COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

(Provincia di Treviso)

Medaglia d'argento al valore civile
Gemellato con la Città di Boves (CN) - medaglia d'oro al valore civile e militare
Gemellato con Labastide St. Pierre (F)

DETERMINAZIONE DELL'AREA II ECONOMICO-FINANZIARIA-SEGRETERIA

Reg. generale n. 314 del 11-08-22

ORIGINALE n. interno 82

Oggetto:	**INCARICO AVV. CAMATA ANDREA IN QUALITA' DI MEMBRO NEI PROCEDIMENTI DISCIPINARI DEL COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO - MESI DI: GIUGNO-LUGLIO-AGOSTO-SETTEMBRE 2022**

Il sottoscritto Roberto Quagliotto, nominato responsabile dell'Area II Economico Finanziaria- Segreteria con provvedimento del Sindaco prot. n. 5563 del 07/05/2020 e n. 13676 dell'11/11/2020; integrato da ultimo con provvedimento prot. n. 15636 del 16/12/2021;

VERIFICATA preventivamente la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguita con l'adozione del presente provvedimento, attraverso il rilascio del parere recepito quale parte integrante e sostanziale, la cui sottoscrizione è apposta con un'unica firma in calce al presente atto;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 15/03/2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17/03/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2022-2024 e s.mm.ii.;

RICHIAMATO il provvedimento del Giunta n. 10 del 03/07/2018 con la quale è stata convalidata la carica di Sindaco di questa Amministrazione del sig. Parisotto Diego;

CONSIDERATE le precedenti determinazioni di incarico conferite all'Avvocato Camata Andrea di Castelfranco Veneto (TV), tra cui la n. 420 del 25/11/2021 con la quale è stato affidato l'incarico fino al 23/09/2023 di Responsabile della Protezione dei dati Data Protection Officer (DPO) per il comune di Castello di Godego, ai sensi della normativa Europea Regolamento 679/2016;

CONSIDERATO che lo stesso ha effettuato, presso il comune di Castello di Godego, numerosi corsi di formazione per il personale dipendente, tra i quali da ultimo:

- Corso Base sul GDPR per incaricati e Responsabili della durata di 4 ore;
- Formazione sul tema della corretta applicazione della trasparenza amministrativa/anticorruzione della durata 6 ore;

CONSIDERATA quindi la collaborazione tutt'ora in essere da parte dello stesso con il Comune di Castello di Godego (TV);

RITENUTO altresì opportuno in virtù della costituzione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, individuare una persona esterna "super-partes" in qualità di componente l'UPD al posto di un dipendente in precedenza individuato nella persona di C.F., giusto Decreto del Sindaco prot. n. 7158 del 06/06/2022 di modifica del precedente provvedimento del Sindaco di cui al prot. n. 7158 del 06/06/2022;

PRESO ATTO che la nomina in qualità di componente l'UPD è stata per le motivazioni in premessa esposte, affidata all'Avvocato Camata Andrea, attraverso i provvedimenti sopra richiamati;

VISTO CHE è pervenuto con prot. n. 9857 del 09/08/2022, il compenso onnicomprensivo pari ad € 1.000,00 (mille/00), da erogare all'Avvocato Andrea Camata, per la prestazione in qualità di componente dell'UPD per i mesi di Giugno, Luglio, Agosto, Settembre 2022;

Verificato che ricorrono i presupposti previsti dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 per il conferimento di incarichi esterni, in quanto:

a) l'oggetto della prestazione rientra nelle competenze attribuite dall'ordinamento al Comune;
b) non sono presenti all'interno dell'Ente figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico;
c) le prestazioni hanno carattere temporaneo di natura altamente qualificata, strettamente connessa all'abilità del prestatore;

RITENUTO pertanto opportuno, nella contingenza dell'attuale situazione, affidare l'incarico all'Avv. Camata Andrea di Castelfranco Veneto (TV) già DPO del Comune di Castello di Godego;

VISTA la congruità del preventivo di spesa fornito dall'avvocato Andrea Camata di Castelfranco Veneto (TV) per l'importo complessivo di € 1.000,00 (mille/00) per l'incarico in qualità di componente dell'UPD per i mesi di Giugno, Luglio, Agosto, Settembre 2022;

Viste:

- la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ex art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013, nonché l'inesistenza di posizione di potenziale conflitto di interessi (art. 6 bis della legge 241/1990 e art. 53 – comma 14 – del D.Lgs. n. 165/2001);

Acquisito in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, mediante richiesta all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici il CIG. (Codice identificativo gara): Z333773F69;

Acquisiti i pareri preventivi di regolarità tecnica, amministrativa e contabile attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa rilasciati dai rispettivi responsabili di settore ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e del Regolamento dei controlli interni;

Visti e richiamati:
- il D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. del 18/04/2016, n. 50 e s.m.i.;
- la Legge del 13/8/2010, n. 136 e s.m.i.;
- la Legge del 06/11/2012 n. 190;
- l'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di affidare all'Avvocato Andrea Camata di Castelfranco Veneto (TV) l'incarico di per l'incarico in qualità di componente dell'UPD per i mesi di Giugno, Luglio, Agosto, Settembre 2022, per l'importo complessivo di € 1.000,00 (mille/00);

2. di impegnare e liquidare la spesa come di seguito specificato:

soggetto	Avvocato Camata Andrea via Amerigo Vespucci, n. 21 – 31033 Castelfranco Veneto (TV) – c.f.: CMTNDR67P13L407I – P.IVA: 04734220264
ragione	componente dell'UPD per i mesi di Giugno, Luglio, Agosto, Settembre 2022
CIG	Z333773F69
importo previsto	€ 1.000,00 oneri fiscali e previdenziali compresi
scadenza	30 gg. data fattura

Capitolo di bilancio	Codice bilancio	Descrizione	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
320.2	01.02-1.03.02.16.000	**SPESE D'UFFICIO (PRESTAZIONI DI SERVIZI)**	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00

3. di attestare la regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, e provvedere al rilascio del visto di copertura finanziaria ai sensi degli artt. 153 -183 del TUEL;

4. di dare atto che sono stati rispettati gli adempimenti e le modalità di cui all’art.3 della Legge 13 agosto 2010 n.136, in merito all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

5. di dare atto che il presente contratto si intende concluso mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio ai sensi dell’art. 32 – comma 14 – del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

6. di dare atto che il perfezionamento del predetto contratto è subordinato alla conclusione, con esito favorevole, delle verifiche degli accertamenti circa il possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e che il pagamento delle prestazioni dietro presentazione di regolare fattura, è condizionato all’acquisizione del certificato di regolarità contributiva (DURC o cassa professionale di riferimento), che attesti l’adempimento degli oneri contributivi e previdenziali dell’affidatario;

7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 “Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza” del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013, è depositato presso questo ente il curriculum vitae del soggetto incaricato e come tale verrà pubblicato sul portale della trasparenza amministrativa;

8. di dare atto che all’incarico in questione è stato dato seguito dopo verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013;

9. di provvedere alla pubblicazione nell’albo pretorio on line e in Amministrazione trasparente, nella sezione provvedimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Quagliotto Roberto
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui al D.Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)