



COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

Medaglia d'argento al valore civile - PROVINCIA DI TREVISO
Gemellato con Boves (CN) – Medaglia d'oro al valore civile e militare
Gemellato con Labastide St. Pierre (F)

AREA III^A LAVORI PUBBLICI - ISTRUZIONE
UFFICIO SCUOLA

PROT. N. 5852

BANDO COMUNALE DI ALIENAZIONE DI BENI MOBILI DI PROPRIETA' DELL'ENTE Riapertura termini di presentazione delle domande

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamato il Bando comunale di alienazione mediante asta pubblica di beni mobili di proprietà del Comune di Castello di Godego, prot. n. 4264 pubblicato in data 16 aprile,

Richiamata la Determinazione Area III^A n. 170 del 22.05.2024 che ha disposto l'aggiudicazione parziale dei beni mobili all'asta ai migliori offerenti,

RENDE NOTO

che, stante l'urgenza di sgomberare i locali dell'ex scuola elementare, si riapre il termine di presentazione delle domande per l'acquisto dei beni rimanenti, che verranno **assegnati al primo offerente e fino ad esaurimento degli articoli disponibili**, secondo le procedure indicate nel presente bando.

1. Elenco Beni Mobili oggetto di alienazione:

LOTTO	N. ARTICOLI di cui è composto il lotto	DESCRIZIONE BENE MOBILE	PREZZO BASE EURO
1-236	***	VEDI ALLEGATO 1)	***

2. Soggetti ammessi a presentare offerta e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche, in possesso della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, fatti salvi i divieti previsti dall'art. 1471 del Codice Civile.

3. Visione Beni Mobili:

I beni mobili in alienazione potranno essere visionati dagli interessati nei seguenti giorni:
dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 presso la sede sotto indicata, previo appuntamento da concordare ai seguenti recapiti:

LOTTI	INDIRIZZO	RECAPITO (per appuntamento)
1-235	Piazza XI Febbraio 26 (attuale sede Scuola secondaria I° grado)	Ufficio Scuola TEL. 0423 761153 EMAIL scuola@comune.castellodigodego.tv.it

Si evidenzia che i beni vengono posti in alienazione nello stato di fatto, diritto e consistenza in cui si trovano - *visti e piaciuti* - e pertanto sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere successivo inerente il loro possesso e utilizzo.

4. Modalità e termini di presentazione delle offerte:

Ogni partecipante dovrà far pervenire la propria offerta su apposito modulo **con una delle seguenti modalità:**

- **via email all'indirizzo protocollo@comune.castellodigodego.tv.it;**

- **a mano all'Ufficio Protocollo o all'Ufficio Scuola negli orari di sportello**

(Ufficio Protocollo: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 – martedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.30
Ufficio Scuola: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30)

E' possibile presentare un'offerta per più lotti o per lotto singolo, di importo pari o superiore al prezzo base indicato nell'Allegato 1.

La domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa, leggibile e per esteso e dovrà contenere oltre ai dati anagrafici e di contatto dell'offerente, il numero del lotto (o dei lotti) di interesse e l'importo di acquisto - espresso in numero e lettere - offerto per ogni singolo articolo.

Non saranno ritenute valide le domande:

- con dati incompleti o prive di sottoscrizione,
- con offerte condizionate o espresse in modo indeterminato,
- con offerte inferiore al prezzo base indicato.

5. Modalità e criteri di aggiudicazione:

L'aggiudicazione avverrà per ciascun lotto al primo offerente.

L'assegnazione del bene verrà comunicata all'aggiudicatario via email.

Al termine della procedura di alienazione verrà pubblicato il provvedimento riepilogativo delle assegnazioni disposte.

Il Comune si riserva la facoltà, qualora ne ricorra interesse specifico, di non effettuare l'aggiudicazione di uno o più lotti, ed in tal caso nulla sarà dovuto ai concorrenti.

6. Adempimenti a carico dell'aggiudicatario:

Entro 8 giorni dall'avvenuta conferma di assegnazione del bene, l'aggiudicatario dovrà provvedere al versamento dell'importo offerto nonché al ritiro del bene – pena la revoca dell'aggiudicazione.

Nel caso di revoca dell'aggiudicazione, si procederà ad assegnare il bene all'offerente successivo, se presente.

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente della Tesoreria comunale secondo le modalità indicate nella comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Il ritiro dei beni avverrà, previa dimostrazione dell'avvenuto pagamento, a cura e spese dell'aggiudicatario e dovrà essere preventivamente concordato ai recapiti di cui al punto 3).

7. Responsabile del Procedimento:

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 si informa che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area III^ Lavori Pubblici – Istruzione Ing. Daminato Sergio.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio Scuola tel. 0423 761153.

8. Trattamento dei dati personali

Per le finalità previste dal presente bando, tutti i dati personali saranno trattati ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR).

Il trattamento dei dati personali, conferiti dai partecipanti all'asta, ha la finalità di assicurare lo svolgimento della medesima e gli adempimenti conseguenti. Un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura d'asta.

I dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente Avviso, saranno trattati con strumenti informatici e utilizzati nell'ambito del procedimento di cui al presente avviso secondo quanto previsto dalla normativa.

Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. Il Comune di Castello di Godego è il titolare del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle presenti finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

9. Pubblicazione bando

Nel sito internet del Comune di Castello di Godego è consultabile della documentazione fotografica esemplificativa.

Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio del Comune.

Castello di Godego, 23 maggio 2024



Il Responsabile Area III^A Tecnica
Ing. Daminato Sergio

Partita IVA 01863430268 Codice fiscale 81000410266	Tel. 0423 761120 E-mail sergio.daminato@comune.castellodigodego.tv.it
Email protocollo@comune.castellodigodego.tv.it PEC procotollo.comune.castellodigodego.tv@pecveneto.it Sito WEB www.comune.castellodigodego.tv.it	UFFICIO SCUOLA Funzionario incaricato: Pamela Ferraccioli Tel. 0423 761153 Orario sportello dal Lunedì al Venerdì 9.30 – 12.30 E-mail scuola@comune.castellodigodego.tv.it

