



# COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

(Provincia di Treviso)

Gemellato con la Città di Boves (CN) - Medaglia d'oro al valore civile e militare  
Gemellato con Labastide St. Pierre (F)

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 8 Del 30-04-14

COPIA

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2013 E RELATIVI ALLEGATI (ARTICOLO 227 DEL D.LGS. 267/2000).

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **trenta** del mese di **aprile** alle ore 20:45 nella sala delle adunanze consiliari si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica :

NICOLETTI PIER ANTONIO	P
MAZZAROLO RENATO	P
PIGOZZO FEDERICA	P
TURCATO STEFANO	P
FRIGO STEFANO	P
MARZYNSKA ILONA MARZENA in Serafin	P
ALBACHIARO NURY ILLIA ASNAL	P
BONAMIGO STEVEN	P
LUISON FRANCESCO	P
MILANI LUCIANO	P
LUISON OMAR	P

ne risultano presenti n. 11 e assenti n. 0.

Ass. Esterno MOROSIN ROBERTO	P
Ass. Esterno TIEPPO ALBERTO	A
Ass. Esterno GARDIMAN BARBARA	P
Ass. Esterno BATTAGLIA MOSE'	P

Assume la presidenza il Sig. MAZZAROLO RENATO in qualità di PRESIDENTE CONSIGLIO COMUNALE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE MACCARRONE DOMENICA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, compreso nell'odierna adunanza.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato l'articolo 227 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il quale prevede che "la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio";

Ricordato che il bilancio dell'esercizio finanziario 2013 era stato approvato con deliberazione del Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni del Consiglio Comunale n. 14 in data 23/05/2013;

Accertato che il Tesoriere Comunale, Banca di Credito Cooperativo Trevigiano ha rassegnato il suo conto in data 23/01/2014 (nostro protocollo n. 1114/2014) , entro i termini previsti dall'articolo 226 del D.Lgs 267/2000, debitamente sottoscritto e regolarmente compilato in conformità agli ordinativi di pagamento e di riscossione emessi per l'esecuzione;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 in data 02/04/2014 che ha approvato la relazione prevista dall'articolo 151, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 e lo schema di rendiconto 2013 per le definitive determinazioni di questo Consiglio Comunale;

Preso atto che l'organo di revisione economico-finanziario ha predisposto in data 09/04/2013 la relazione sullo schema di rendiconto, a sensi del comma 1° lettera d) dell'articolo 239 del D.Lgs. 267/2000, dalla quale risulta la corretta regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente, nonché la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione;

Vista la nota prot. n. 3397 del 09/04/2014 con la quale i consiglieri comunali sono stati resi edotti del deposito del suddetto rendiconto e dei relativi allegati e che pertanto sono trascorsi i 20 giorni previsti dall'articolo 227, comma 2, del D.Lgs 267/2000 e dall'art. 27 del vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera consiliare n. 18 del 16/04/2003;

Richiamata la determinazione n. 20 del 31/03/2014 con la quale il responsabile dell'area economico finanziaria ha provveduto, ai sensi del 2° e 3° comma dell'art. 228 del D.lgs 267/2000, alla ricognizione dei residui attivi e passivi da conservare, distinti per anno di provenienza, depositato agli atti, e la contestuale eliminazione dei residui attivi (con relativa motivazione) e passivi;

Visto il Decreto legislativo n. 267/2000, nonché il vigente regolamento di contabilità;

Acquisiti i pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

### **Uditi:**

**Sindaco:** relaziona in merito all'argomento e legge la proposta di deliberazione oltre che la parte di relazione relativa al proprio referato.

**Vicesindaco Morosin, Assessore Gardiman, Assessore Battaglia, consigliere delegato all'urbanistica Marzynska, consigliere delegato Frigo,** ciascuno per il referato di propria competenza, provvedono a dare lettura della relazione della giunta comunale al rendiconto 2013.

Sindaco: fornisce ulteriori chiarimenti avvalendosi della proiezione di alcune slides.

**Consigliere Francesco Luison:** afferma che la relazione è carente nella parte relativa allo sport e attività sportive. Fa presente che il Comune ha degli impianti sportivi e che in tale settore vengono erogati vari contributi per cui sarebbe stato opportuno relazionare in merito. Chiede poi per quale motivo non è ancora stato applicato l'avanzo 2012 che a suo avviso avrebbe potuto essere utilizzato, ad esempio, per l'estinzione di mutui. Nota che è in aumento il numero di stranieri che hanno acquisito la cittadinanza a Castello di Godego e si chiede se è un fatto episodico o un trend che tocca tutti i comuni. E' impressionato per l'aumento della richiesta di servizi e contributi straordinari nel settore sociale e pensa che in futuro, a causa della crisi economica in atto, questo settore richiederà sempre più risorse e vorrebbe anche sapere quanti contributi vengono erogati per il sostegno alle famiglie. In merito al settore economico finanziario, ricorda il richiamo della Corte dei Conti sulla spesa del personale che in questo Comune raggiunge solo il 37% delle spese correnti, quando in Italia ci sono comuni mal gestiti nei quali le spese del personale sono esorbitanti e raggiungono l'80/90 % delle spese correnti. Commenta brevemente voci quali energia elettrica, questionario dei cittadini per le istanze per le costruzioni, SUAP (per il quale nutre delle perplessità in quanto quella che doveva essere una rivoluzione in materia di attività produttive alla fine si sta rivelando un sistema farraginoso). Chiede poi informazioni in merito all'acquisto degli autovelox. Chiede infine chiarimenti in merito ai certificati bianchi.

**Sindaco:** risponde che gli autovelox non sono stati acquistati per carenza di fondi e che si spera possano essere acquistati nel 2014. Per le attività sportive afferma che la relazione è inserita nella parte del settore sociale. Comunica poi che la Giunta comunale sta valutando come agire in merito agli impianti sportivi perché gli stessi sono obsoleti. Inoltre per sistemare la palestra delle scuole medie bisogna spendere almeno € 95.000. Si chiede se non è più conveniente investire nella realizzazione di un nuovo polo sportivo. Precisa che nel 2013 nel settore sportivo si è fatto di più per i giovani rispetto al passato facendo provare varie discipline sportive.

In merito al richiamo della Corte dei Conti condivide quanto detto dal consigliere Luison Francesco e non capisce perché i Comuni che si comportano sempre bene vengono penalizzati mentre quelli che non rispettano le regole alla fine vengono favoriti. In campo sociale c'è stato un numero maggiore di interventi dovuti alle numerose richieste pervenute in parte dovute anche al fatto che a causa della crisi ci sono parecchi licenziamenti e le persone si rivolgono al Comune. Riferisce che si sono attivati per ottenere contributi regionali per le famiglie in difficoltà.

**Presidente del Consiglio – Renato Mazzarolo:** spiega che i "certificati bianchi" sono incentivi dati per la realizzazione di interventi per il risparmio energetico. Consistono in contributi dati al comune per la diminuzione di immissione nell'atmosfera di CO2. Il Comune di Godego ha ricevuto, a seguito apposita richiesta, circa 3.500,00 euro.

**Consigliere comunale Stefano Frigo:** legge l'ultima parte della relazione relativa al SUAP.

**Consigliere comunale Francesco Luison:** concorda con quanto letto dal consigliere Frigo;

**Consigliere comunale Luciano Milani:** fa notare che nella relazione per l'assistenza domiciliare c'è un refuso che va aggiornato. Prende atto di quanto comunicato verbalmente dal Sindaco anche se puntualizza che nella relazione sullo sport c'è solo una riga e mezza.

Da' atto che le aree verdi sono tenute bene e consiglia di promuovere un progetto di sensibilizzazione dei cittadini. Prende atto che si sono tenute varie manifestazioni pubbliche e chiede se per tale motivo gli operai hanno sottratto del tempo ai loro compiti d'istituto. Per il SUAP afferma che ci sono sempre delle novità operative emanate da organi superiori che non fanno funzionare il servizio. Chiede informazioni in merito al raggiungimento degli obiettivi dei vigili e agli incarichi professionali.

**Sindaco:** risponde che gli incarichi professionali non sono frutto di questa amministrazione ma delle precedenti e che i vigili hanno raggiunto gli obiettivi.

**Assessore Mosè Battaglia:** in merito alla manutenzione del verde anticipa che due operai prossimamente andranno in pensione e che per la loro sostituzione, dai preventivi già richiesti, si avrà una spesa di € 68.000 circa.

**Consigliere comunale Iona Marzena Marzynska:** negli anni scorsi erano arrivate circa 320 domande per il piano casa. E' stata data la possibilità a tutti i richiedenti di mantenere o rinunciare alla loro istanza. Su 320 cittadini coinvolti, 200 hanno avuto riscontro positivo, 50 hanno rinunciato e solo 20 domande sono state bloccate.

**Consigliere comunale Omar Luison:** chiede informazioni in merito al centro diurno dove c'è stato il cambio della cooperativa che gestisce. Chiede poi cosa si intende fare dell'avanzo di amministrazione.

**Sindaco:** in merito all'applicazione dell'avanzo risponde che hanno intenzione di realizzare un'opera pubblica e stanno aspettando l'approvazione del bilancio preventivo anno 2014. Precisa che si è chiuso un anno di transizione gestito da un Commissario e che nel 2014 partiranno con la loro gestione e con le loro decisioni.

**Assessore ai servizi sociali – Barbara Gardiman:** riferisce che era scaduto il precedente affidamento e che il servizio è stato affidato ad una nuova cooperativa nata dalla fusione della preesistente cooperativa con una nuova.

**Consigliere comunale Francesco Luison:** conclude riferendo che con le nuove norme ci saranno ulteriori tagli ai trasferimenti statali ai Comuni.

Conclusa la discussione il Presidente del Consiglio Comunale pone in votazione l'argomento.

Con voti favorevoli n. 8, astenuti n. 3 (Luison Francesco, Luison Omar, Milani Luciano) espressi per alzata di mano da parte degli 11 consiglieri presenti

**DELIBERA**

- 1 - di approvare il conto del bilancio 2013, in base alle risultanze complessive indicate nel documento contabile depositato agli atti, e alla relazione al conto, così come approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 in data 02/04/2014, che si allega quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
- 2 - di approvare le risultanze dell'esercizio finanziario 2013, rese dal Tesoriere Comunale Banca di Credito Cooperativo Trevigiano S.c.a.R.L., sede di Vedelago, come segue:

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1 gennaio 2013			996.222,74
Riscossioni	436.014,99	2.954.590,19	3.390.605,18
Pagamenti	946.769,85	2.731.189,97	3.677.959,82
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2013</b>			<b>708.868,10</b>
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
<b>Differenza</b>			<b>708.868,10</b>

- 3 - di approvare il conto del bilancio dell'esercizio finanziario 2013 nelle seguenti risultanze finali riepilogative:

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2013			996.222,74
RISCOSSIONI	436.014,99	2.954.590,19	3.390.605,18
PAGAMENTI	946.769,85	2.731.189,97	3.677.959,82
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2013</b>			<b>708.868,10</b>
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
<i>Differenza</i>			<i>708.868,10</i>
RESIDUI ATTIVI	112.794,07	574.713,60	687.507,67
RESIDUI PASSIVI	365.406,75	870.141,87	1.235.548,62
<i>Differenza</i>			<i>-548.040,95</i>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo di Amministrazione (-) al 31 dicembre 2013</b>			<b>160.827,15</b>

<b>Suddivisione dell'avanzo (disavanzo) di amministrazione complessivo</b>	Fondi vincolati	
	Fondi per finanziamento spese in conto capitale	160.827,15
	Fondi di ammortamento	
	Fondi non vincolati	
	<b>Totale avanzo/disavanzo</b>	<b>160.827,15</b>

- 4 - di approvare l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza, depositato agli atti;
- 5 - di approvare il prospetto di conciliazione, che costituisce il documento di unione tra la contabilità finanziaria, la contabilità economica e il conto del patrimonio, predisposto secondo quanto disposto dall'articolo 229, comma 9, del D.Lgs.267/2000, il conto economico e il conto del patrimonio dell'esercizio finanziario 2013, depositato agli atti;
- 6 - di dare atto che la relazione della Giunta è stata depositata nei modi e nei tempi previsti dagli articoli 227 del D.lgs. 267/2000 e 27 del vigente regolamento di contabilità;
- 7 - di aver preso atto della relazione del revisore che contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione di cui all'articolo 239 del D.Lgs. 267/2000, depositata agli atti;
- 8 - di dare atto che le variazioni al bilancio di previsione 2013, al bilancio pluriennale 2013-2015 e al piano delle opere pubbliche, sono sempre state effettuate nel rispetto della normativa vigente;
- 9 - di dare atto che, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, si è provveduto all'operazione di riaccertamento degli stessi (articolo 228 del D.Lgs. 267/2000), mediante determinazione del responsabile del servizio finanziario n. 20 del 31/03/2014;
- 10 - di dare atto che, considerati i parametri approvati con D.M. Interno del 18/02/2013, questo Comune non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, così come rilevabile dallo specifico prospetto (depositato agli atti);
- 11 - di dare atto, inoltre, che con propria deliberazione n. 25 in data 12/09/2013 si è provveduto alla "Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e verifica degli equilibri di bilancio (art. 193 del D.Lgs.267/2000)", non rilevando la necessità di provvedere alla salvaguardia di detti equilibri;
- 12 - di dare atto che, a sensi dell'articolo 233 del D.Lgs. 267/2000, i seguenti agenti contabili interni hanno regolarmente reso il conto della propria gestione:
  - Cassa Polizia Locale - Pellizzari Angelo con prot.n. 594 del 16/01/2014
  - Economo Comunale – Meneghetti Renato con prot.n. 616 e 617 del 17/01/2014;

- 13 – di dare atto che è stato rispettato il patto di stabilità per l'anno 2013, come risulta dalla certificazione già trasmessa al Ministero dell'Economia e delle Finanze (depositata agli atti);
- 14 – di approvare l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2013, ai sensi dell'art. 16, comma 26, del D.L. 138/2011 e del D.M. 23/01/2012, depositato agli atti;
- 15 - di dare atto che l'approvazione del presente provvedimento avviene nel rispetto della procedura e del quorum strutturale e funzionale e delle procedure, a sensi degli articoli 227 e 239 del D.lgs. 267/2000, dello Statuto e del vigente regolamento di contabilità.

Stante l'urgenza, ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano dagli 11 consiglieri presenti, con separata votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



**COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO**  
Provincia di Treviso

Via Marconi 58 – 31030 Castello di Godego (TV)  
Medaglia d'oro

codice fiscale 81000410266  
Partita IVA 01863430268

gemellato con la Città di Boves (CN)

*al valore civile e militare*  
*la città di Labastide – St. Pierre (Francia)*

RENDICONTO DELL'ANNO 2013

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE

## CONSIDERAZIONI GENERALI

La presente relazione illustra i risultati dell'attività dell'Amministrazione Comunale conseguiti nel corso dell'esercizio 2013, caratterizzato dall'insediamento della nuova Amministrazione avvenuto nel mese di giugno.

Il bilancio 2013, approvato dal Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni del Consiglio Comunale il 23 maggio, è stato impostato per garantire il rispetto del patto di stabilità: l'obiettivo è stato raggiunto e si è già provveduto alla certificazione.

Il rendiconto chiude con un avanzo di amministrazione di € 160.827,15 che deriva principalmente dall'avanzo di amministrazione 2012 non applicato nel corso del 2013 (€ 154.895,55): l'avanzo potrà essere utilizzato per il finanziamento di spese in conto capitale compatibilmente con il rispetto dei vincoli del patto di stabilità. Altrimenti dovrà essere destinato all'estinzione anticipata di mutui.

I risultati di gestione vengono resi noti attraverso il Rendiconto di Gestione, il quale comprende il conto del Bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio. Come previsto dalla normativa la "Relazione al Rendiconto della Gestione" redatta dalla Giunta esprime le valutazioni di efficacia dell'azione dell'amministrazione sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Il programma stabilito nelle diverse aree è stato in gran parte completato.

Dal punto di vista della gestione del personale nel 2013 è stata confermata l'organizzazione in 5 aree, assegnate a 4 responsabili.

Nelle pagine seguenti vengono illustrate anche attività che solitamente non fanno parte della relazione della Giunta Comunale, ma che essendo state assegnate come obiettivi agli uffici vengono rendicontate.

### SERVIZI DEMOGRAFICI

In relazione agli obiettivi assegnati:

- Le determinazioni di competenza del servizio hanno riguardato le elezioni politiche e amministrative (costituzione dell'ufficio elettorale)
- Non vi sono state proposte di delibere di CC
- Le proposte di delibere di GC sono state relative alla propaganda elettorale e alle verifiche periodiche degli schedari elettorali
- Ordinanze: non risultano emesse ordinanze dal servizio
- Atti Stato Civile (nascita, morte, cittadinanza, pubblicazioni di matrimonio, ecc.): l'attività si è svolta regolarmente
- Anagrafe comunale: l'attività si è svolta regolarmente
- AIRE: Inserimento atti di stato civile con recupero di n. 40 ed effettuate n. 30 registrazioni
- Emissione Carte identità
- Statistiche: è stata svolta l'attività mensile ordinaria richiesta dall'ISTAT
- Leva: l'attività si è svolta regolarmente
- Servizio elettorale: l'attività si è svolta regolarmente.
- Servizio consegna e ritiro passaporti in Questura (in collaborazione con messo comunale): il servizio è stato svolto settimanalmente con regolarità
- Aggiornamenti sito internet: è stato svolto dall'ufficio su richiesta di tutti gli uffici

- Aggiornamento situazione stranieri residenti. Bonifica dell'anagrafe dei residenti stranieri con permesso di soggiorno scaduto di cui sia stata accertata l'irreperibilità: il controllo dei cittadini stranieri ha riguardato circa il 10% degli interessati.
- Riconoscimento cittadinanza. Ricerche per cittadini stranieri in attesa di riconoscimento della cittadinanza italiana. Verifica negli archivi storici, in possesso del Comune, delle eventuali origini degli avi dei richiedenti. Istruttoria e verifica documentazione: le richieste ricevute sono state circa 250 e si è provveduto all'invio dei documenti o delle risposte negative, dove non disponibili documenti richiesti.
- Nuove cittadinanze: hanno giurato n. 30 nuovi cittadini, cui è stata consegnata la costituzione, e i tempi di istruttoria sono stati ridotti al tempo strettamente necessario.
- Annuario statistico e dati statistici per gli uffici: si è provveduto alla elaborazione e diffusione tra gli uffici dei dati statistici. L'annuario della popolazione è stato predisposto e sono disponibili i movimenti anagrafici.

## **CULTURA – PUBBLICA ISTRUZIONE – POLITICHE GIOVANILI**

Per quanto riguarda le attività della biblioteca, del Centro Culturale e del Museo Villa Priuli,

si evidenziano gli obiettivi assegnati, senza tralasciare le consuete attività estive "Estate Godigese" che si sono sviluppate da giugno a luglio attraverso sette appuntamenti teatrali e musicali.

Biblioteca: Catalogazione partecipata sulla piattaforma informatica "Sebina" del nuovo e pregresso patrimonio librario. Partecipazione alle giornate di formazione e aggiornamento da parte del bibliotecario

Librovolando a.s. 2013/2014: Animazioni, letture ad alta voce in biblioteca per la Scuola Materna "A. Pellizzari", l'Istituto Comprensivo e l'Istituto Salesiano di Castello di Godego, Progettazione e organizzazione condivisa con la commissione "Progetto Lettura" dell'Istituto Comprensivo di Castello di Godego

Progetto di educazione culturale/ambientale dedicato all'elemento "Aria". Energie sostenibili per l'uomo", A.s. 2013/2014: Progetto "A filo d'aria" condiviso con la Commissione "Progetto Lettura" dell'Istituto Comprensivo di Castello di Godego e Istituto Salesiano "E. di Sardagna". Progettazione e organizzazione condivisa con la commissione "Progetto Lettura" dell'Istituto Comprensivo di Castello di Godego

Museo Civico Villa Priuli: Partecipazione attiva alla Rete.

Museale della Provincia di Treviso e collaborazione con la Soprintendenza Archeologica.

Avvio agli standard minimi gestionali del Museo come previsto dal D.G.R.n.2863 del 18/09/2003 e applicazione sussidiaria nel Veneto del Decreto del Ministero per i Beni e le Attività Culturali del 10 maggio 2001 - Atto di indirizzo sui criteri tecnico-scientifici e sugli standard di funzionamento e sviluppo dei musei.

Adozione di forme di collaborazione esterna e/o convenzioni per la conservazione e gestione delle collezioni archeologiche.

Programmazione di laboratori didattici per le scuole, visite a tema, eventi culturali, mostre attinenti le collezioni archeologiche presenti nel museo civico di Villa Priuli. Organizzazione con il supporto di Rete Musei Trevigiani.

30° anniversario del gemellaggio con Boves (CN): 21 e 22 settembre 2013. Obiettivo condiviso con la città gemella di Boves CN.

Organizzazione della seconda tappa del 30° anniversario del gemellaggio prevista a Boves.

Partecipazione di un gruppo di giovani godigesi a Boves il 21 e 22 settembre 2013 per la presentazione del musical "Come il buon Samaritano". Organizzazione con assicurazione del trasporto dei giovani godigesi a Boves e idonea pubblicizzazione dell'evento.

Personale dell'artista godigese Sergio Comacchio (mese di ottobre 2013): Adesione alla mostra intercomunale "Arte in Villa" che si è svolta in Villa Marini Rubelli del Comune di San Zenone degli Ezzelini. Hanno partecipato gli artisti godigesi: *Renato Tonietto, Sergio Comacchio e Federica Pellizzari*. Organizzazione condivisa con i Comuni promotori dell'Evento. Comune capofila: San Zenone degli Ezzelini

## SERVIZI SOCIALI

Oltre alle consuete attività di competenza dell'ufficio, sono stati assegnati obiettivi specifici di seguito elencati:

- Assistenza sociale professionale: l'attività viene svolta prevalentemente su appuntamento presso l'ufficio o presso la residenza degli utenti.

- Segretariato sociale: l'attività viene svolta prevalentemente al mattino dal personale amministrativo con un accesso medio di 4-5 persone al giorno. Dato l'aumento di richieste e di bandi regionali e/o nazionali dedicati al sostegno alle famiglie in difficoltà si è potenziata l'area amministrativa con la presenza di un operatore assunto tramite la cooperativa GAP.

- Assistenza domiciliare: visto il continuo aumento di richieste si è potenziato il servizio con un aumento di ore delle Operatrici Socio-Sanitarie. I casi attualmente seguiti sono 25 con interventi a cadenza variabile (giornalieri, o con diversa cadenza settimanale). All'interno del Servizio di Assistenza Domiciliare è prevista la fornitura di pasti ad anziani che vivono soli. Per gli spostamenti delle Operatrici Socio-Sanitarie si è provveduto all'acquisto di un'auto con contributo regionale.

- Centro diurno anziani e centro diurno disabili: il servizio è stato fornito fino a giugno dalla Cooperativa Sonda e successivamente dalla cooperativa GAP per complessive 21 ore settimanali, con articolazione dell'orario al mattino per i disabili e mattino - primo pomeriggio per gli altri utenti.

- Centro Sollievo: attivo una mattina e un pomeriggio alla settimana gestito in convenzione con l'associazione ANTEAS – Amici di Villa Priuli. Gli ospiti sono attualmente 3, con richieste di nuovi ingressi.

- Trasporto anziani per visite mediche, terapie e analisi: svolto in collaborazione con la cooperativa GAP, le associazioni Auser e Carmen

- Trasporto per centri diurni, CEOD, C.L.G.: il servizio è gestito con i volontari e con la cooperativa L'incontro, in accordo con quanto deciso nei Piani di Zona.

- Raccolta domande per contributi regionali e nazionali:

Impegnativa di cura domiciliare (ex Assegno di cura) – Fondo affitti – Bonus Emergenza Sociale – Bonus per nuclei familiari monoparentali - Assegno a nuclei familiari numerosi – Assegno di maternità – Contributi per disabilità grave – Bonus per consumo di gas ed energia elettrica per disagio economico – Bonus per consumo energia elettrica per disagio fisico - Assegno di sollievo – Contributo per

l'abbattimento barriere architettoniche – Bonus per famiglia con quattro o più figli e per famiglia con parto trigemellare – Agevolazione economica da parte del consorzio TV3 per smaltimento pannolini per disabili e anziani – Telesoccorso - Tessera agevolata di trasporto.

Il servizio è svolto dal personale amministrativo e dall'assistente sociale per lo svolgimento di tutto l'iter amministrativo, dalla raccolta della domanda alla liquidazione dell'agevolazione. Per la raccolta delle domande di agevolazioni inerenti il consumo di gas e di energia elettrica è attiva la convenzione con i CAAF della provincia.

- Bando comunale per contributo alle famiglie che hanno bambini che frequentano l'asilo nido integrato e la scuola materna.

- Assistenza economica: dopo una puntuale valutazione della situazione familiare (economica/abitativa) la famiglia viene sostenuta con contributi economici straordinari da parte del Comune anche in collaborazione con la Caritas parrocchiale. Le domande sono state circa 25.

- Gestione volontariato civile: si è in attesa del nuovo bando. L'attività è svolta in convenzione con l'Associazione Comuni della Marca Trevigiana.

- Collaborazione per ospitalità ai bambini di Chernobyl: l'ufficio ha raccolto le domande di ospitalità, fornito assistenza alla compilazione della modulistica e all'invio dei documenti, provveduto alla preparazione dell'alloggio, fornito informazioni alle famiglie ospitanti.

- Soggiorni climatici estivi per anziani: sono stati organizzati due soggiorni, quello montano nei mesi di Giugno/Luglio (15 partecipanti) e quello marino nel mese di Settembre (35 partecipanti).

- Attività in collaborazione con le associazioni "Amici di Villa Priuli – Anteas e AUSER, in particolare per l'inserimento di nuovi volontari;

- Centri aggregativi (in collaborazione con Istituto Comprensivo): sono stati realizzati quelli estivi con la partecipazione di circa 40 bambini per il periodo 8/7/2013 – 2/8/2013.

- Area Minori in difficoltà: gestione casi in collaborazione con il Consultorio familiare e Servizio di Neuropsichiatria Infantile

- Area Disabilità: collaborazione con il Servizio Handicap Adulti e Psichiatria per inserimenti lavorativi, sostegno, ecc.: si tratta di cinque progetti.

- Partecipazione a tavoli di lavoro relativi a: Piano di zona – PIAF (Piani Infanzia, Adolescenti e Famiglia) e Consulta della Famiglia. Partecipa l'assistente sociale.

- Piano triennale delle dipendenze: la materia è oggetto di radicale riorganizzazione e sono in corso gli incontri di illustrazione della nuova gestione da parte dell'Ulss;

- Unità Valutativa Multidimensionale Distrettuale: principalmente riferita ad anziani, si tiene settimanalmente presso l'Ulss 8 ad Asolo; per le altre aree (disabili, minori, psichiatria) viene convocata a seconda delle necessità;

- Coordinamento assistenti sociali – tavoli di lavoro su aree previste dai piani di zona
- Equipe S.I.A.D.: si svolge presso il municipio con regolarità, ogni due mesi, con la presenza del coordinatore del servizio dell'Ulss 8, le assistenti domiciliari, gli infermieri e l'assistente sociale.
- Determinazioni e proposte di delibera di competenza del servizio

Si segnala un significativo continuo aumento degli utenti che si rivolgono all'ufficio per informazioni su contributi, aiuti economici, bonus, pensioni, indennità: l'ufficio ha svolto attività di orientamento e informazione.

Si segnala inoltre l'aumento delle richieste di assistenza domiciliare.

### **ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA**

L'attività del servizio segreteria, protocollo, messi comunali, servizi scolastici, Ced è a supporto della struttura, ma si interfaccia molto anche con gli utenti esterni.

Gli obiettivi assegnati e il grado di raggiungimento sono elencati come segue:

- Centralino: gestito presso il protocollo e in caso di assenza del personale, dalla segreteria o da altri uffici;
- Protocollo: gestito presso il protocollo e in caso di assenza dalla segreteria. Dopo la formazione e un periodo di affiancamento, gli uffici provvedono di regola in maniera autonoma alla protocollazione in partenza. L'uso della posta certificata tende a ridurre la necessità di inviare per posta ordinaria il materiale cartaceo. Non è possibile eliminare completamente la spedizione cartacea per alcuni tipi di atti.
- Gestione delle procedure relative alle Deliberazioni Consiglio Comunale – Giunta Comunale: l'attività si è svolta regolarmente con la collaborazione degli uffici interessati di volta in volta
- sono state assunte n. 164 determinazioni di competenza del servizio e viene tenuto il registro generale delle determinazioni con la procedura Halley;
- l'Albo Pretorio viene gestito dal messo comunale, con il supporto della segreteria e, in caso di assenza del messo, dalla polizia locale;
- la Notifica atti viene fatta dal messo e, in caso di assenza del messo, dalla polizia locale;
- risultano registrati n. 2 contratti e n. 36 atti privati (convenzioni/concessioni)
- Archivio: è stato riordinato l'archivio comunale con il recupero del terzo piano e allestiti locali dedicati a disposizione della Protezione civile nonché un ampio locale funzionale alle diverse Associazioni
- Caccia e Pesca: l'attività viene svolta per conto della Provincia (pesca) e inviate alla Questura le domande di porto d'armi, con servizio settimanale di ritiro e consegna al richiedente
- Gestione locali di proprietà comunale (aule, palestre, auditorium): l'attività impegna gli uffici in maniera significativa, in particolare nei periodi in cui avviene l'assegnazione annuale.
- Rapporti con le associazioni (anche i contributi): la segreteria provvede alla trasmissione via mail di informazioni, bandi, ecc che possono interessare le associazioni. E' stata fatta la riunione (dicembre 2012) per coordinare il calendario delle attività al fine di evitare sovrapposizioni di manifestazioni ed è stato predisposto il calendario 2013. Le richieste di informazioni da parte di cittadini e

altri enti, relative ad associazioni e ad attività, vengono comunque fornite dall'ufficio.

- Manifestazioni sportive (Festa dello sport): l'attività rispetto agli anni precedenti è stata molto limitata
- Raccolta domande e liquidazione contributi scolastici (nei mesi di settembre-ottobre 2013 si sono raccolte le domande del buono libri a.s. 2013/2014). Viene fornita assistenza alla compilazione on line delle domande. Successivamente si provvede alla liquidazione e al pagamento sulla base delle graduatorie regionali.
- Attività di segreteria per il Sindaco e assessori
- aggiornamento del sito Internet per attività di competenza
- Concessioni cimiteriali: l'attività è stata svolta in segreteria per la prima parte dell'anno. Attualmente viene svolta presso l'anagrafe. Come già ribadito più volte si ritiene che la collocazione non sia quella più opportuna, perché si interseca con la gestione del cimitero che è affidata all'Area III.
- Personale giuridico - tenuta fascicoli: riguarda tutta la gestione amministrativa, la registrazione delle presenze e delle assenze, le pratiche previdenziali. L'attività di fatto veniva svolta dalla responsabile, coadiuvata da Renato Meneghetti presso il servizio finanziario.
- Rapporti con il "centro per l'impiego" di Castelfranco Veneto e l'INPS per l'utilizzo di lavoratori in mobilità sia a livello impiegatizio che manutentivo (LSU): sono stati prorogati n. 3 progetti in corso. Sono stati avviati n. 3 lavoratori e ne è stato selezionato 1.

## **GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA**

### **UFFICIO RAGIONERIA**

L'attività del servizio ragioneria si è svolta con regolarità nel corso dell'anno.

Il bilancio di previsione è stato approvato il 23/5/2013 con delibera del Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni del Consiglio Comunale n. 14.

Sono state adottate n. 4 variazioni di bilancio (delibere n. 23,26,47 e 64) e 4 prelievi dal fondo di riserva.

La verifica degli equilibri e dello stato di attuazione dei programmi è stata effettuata con la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 12/9/2013 (scadenza 30/9).

Il conto consuntivo 2012 è stato approvato con deliberazione del Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni di Consiglio Comunale n. 10 del 30/4/2013 (scadenza 30 aprile)

Il Revisore unico ha effettuato n. 9 accessi, dei quali sono stati redatti gli appositi verbali disponibili presso l'ufficio.

In data 29/5/2013 è stata effettuata la verifica straordinaria di cassa relativa all'insediamento del Sindaco.

Sono state adottate n. 99 determinazioni di competenza dell'area, sono state viste n. 725 determinazioni ai fini della regolarità contabile.

Sono state predisposte n. 31 proposte di delibera per la Giunta Comunale e 13 proposte per il Consiglio Comunale.

Gli impegni assunti nel 2013 sono stati 545, gli accertamenti 513, le liquidazioni di spesa 871, i mandati emessi 1454, gli ordinativi di incasso 850. Sono state protocollate 944 fatture.

Sono state evase tutte le richieste di dati da parte del Ministero dell'Economia e Finanze, della funzione pubblica, dell'interno e della Corte dei Conti.

In particolare per la Corte dei Conti l'attività ha riguardato i questionari e le successive osservazioni su consuntivo 2010, concluse senza provvedimenti, ma con la seguente nota

*“ La sezione “pur comprendendo le motivazioni adottate dall'ente nella nota istruttoria”:*

- *accerta che il Comune di Castello di Godego ha violato i vincoli posti dall'articolo 1 comma 557 della legge 296/2006 in quanto la stessa risulta in aumento per l'esercizio 2010 del 3,05% rispetto al 2009;*
- *“invita l'Amministrazione comunale ad effettuare, qualora necessario e possibile, una riprogrammazione del fabbisogno del personale che tenga conto del sopra ricordato obiettivo di riduzione della spesa del personale;*
- *invita l'Amministrazione comunale di Castello di Godego a prestare anche in futuro adeguata attenzione ai vincoli in materia di personale e alle altre limitazioni ed obblighi imposti dalla legislazione finanziaria, poiché la violazione di dette previsioni costituisce grave irregolarità finanziaria sul cui rispetto vigilerà anche questa Sezione.”*

Si è provveduto, in parte direttamente e in parte nell'ambito del service stipendi, alla presentazione entro i termini di scadenza delle dichiarazioni fiscali (modello 770 semplificato e normale, dichiarazione IVA, IRAP e UNICO) e contributivo (dichiarazione mensile INPAD, dichiarazione INAIL) .

Con riferimento agli obiettivi:

1 . il patto di stabilità è stato rispettato. Sono state effettuate alle scadenze richieste gli invii di dati.

2. per il controllo di gestione sono state analizzate in maniera particolare le utenze (riscaldamento, illuminazione) anche ai fini della verifica degli effetti della razionalizzazione.

3 – il referto è stato completato sulla scorta dei dati rilevati e inviato alla Corte dei Conti dopo l'avvenuta presa d'atto da parte della Giunta.

4 – sono state avviate le attività di formazione sulla nuova gestione della contabilità. Era stata presentata la domanda di partecipazione alla sperimentazione, ma entro il 31/12 la richiesta è stata annullata in quanto i presunti benefici (in particolare la riduzione degli obiettivi del patto di stabilità) erano alquanto aleatori.

5 – sono stati predisposti e adottati i regolamenti necessari.

6 – sono state reperite le risorse necessarie e analizzate le soluzioni possibili. L'attività verrà realizzata nel 2014.

7 – E' stata indetta la gara per la gestione del servizio di tesoreria, per il periodo 01.01.2014 – 31.12.2016, andata deserta. Si è provveduto alla proroga fino al 30 aprile 2014. Sono in corso contatti con le banche locali.

#### Altre attività significative non previste dal PRO (in termini di tempo dedicato)

- Si è provveduto alla redazione della relazione di fine mandato (amministrazione 2009-2012) e a quella di inizio mandato.
- A seguito dell'approvazione del D.L. 35/2013 è stato possibile predisporre la richiesta e sbloccare pagamenti in conto capitale esclusi dal patto di stabilità per circa 170.000 euro: il tutto ha richiesto la registrazione sul portale del MEF di tutti i dati relativi ai debiti e ai pagamenti effettuati.

Più specificatamente:

Patto di stabilità: Definizione degli obiettivi di competenza e di cassa da rispettare nel corso dell'esercizio. Monitoraggio sull'andamento delle entrate e delle uscite ai fini del raggiungimento degli obiettivi stessi. Programmazione dei flussi di cassa

per conseguire gli obiettivi del Patto. Prevedere dei fogli di controllo e/o scadenziari per le somme che devono essere introitate dall'ente.

Controllo di gestione: Analisi spese relative ad alcuni servizi, secondo quanto richiesto dagli Amministratori comunali, per supportare eventuali decisioni particolari.

Controllo di gestione: Miglioramento del referto annuale del controllo di gestione ed invio alla Corte dei Conti

Nuovo sistema di contabilità: Graduale inserimento del nuovo sistema di contabilità previsto per il 2015.

Nuovo sistema dei controlli interni: Regolamento comunale. Metodologia. Attività di supporto per le verifiche.

## UFFICIO TRIBUTI

L'attività ordinaria dell'ufficio è stata fortemente segnata dall'incertezza normativa che ha caratterizzato il 2013 ancor più degli anni precedenti. Da una prima "versione" in cui la TARES sarebbe stata di competenza comunale si è passati ad una continua evoluzione dell'IMU protrattasi nel 2014 e all'assegnazione allo stato del gettito TARES con mantenimento delle attività di organizzazione della riscossione in capo ai Comuni.

La TARES, non prevista originariamente nel P.R.O., ha portato alle seguenti attività:

- attività di formazione e incontri tecnici presso il TV3
- predisposizione del regolamento
- convenzione con TV3 – Contarina
- scambio di dati e informazioni per la predisposizione delle comunicazioni ai contribuenti;
- attività informativa (telefonica e sportello).

Per quanto riguarda l'IMU si è passati a un riparto dell'imposta diverso rispetto all'anno precedente, alla cancellazione della prima rata, poi parzialmente della seconda. In questo caso il continuo tam tam circa la "mini -IMU" dei mezzi di comunicazione ha portato i contribuenti a richiedere conferma circa il mancato pagamento (a Castello di Godego, infatti, non essendo stata aumentata l'aliquota base per l'abitazione principale la mini IMU non era dovuta).

Altre attività (non previste ma svolte dall'ufficio):

Attività relative alla maggiorazione TARES: regolamento, raccolta e invio dati a Contarina Spa, attività di informazione e assistenza utenti

Inserimento del calcolo gratuito sul sito internet

Più specificatamente:

Bonifica banca dati ICI – Accertamenti: Attività conseguenti alle verifiche degli anni 2008-2011. Stanziamento € 90.000,00, Accertamenti € 85.506,94, Notifiche n.361.

Verifiche delle autocertificazioni: Attività di controllo delle autocertificazioni presentate al Comune per l'ottenimento di contributi economici. N. 50 controlli

Servizio di riscossione coattiva: Monitoraggio del servizio di riscossione coattiva a mezzo ingiunzione di pagamento affidato alla ditta Abaco S.p.A. N. 7 ingiunzioni/ ammontare delle ingiunzioni € 2.168,00 – gettito zero)

Applicazione dell'I.M.U.: Aggiornamento dell'archivio dati. Simulazioni del gettito.

Informazione ai contribuenti. Messa a disposizione di strumenti per il calcolo. Effettuato

Simulazioni per previsione, per abolizione prima rata, verifica dopo la prima rata, per assestamento, per abolizione seconda rata.

Calcolo effettuabile sul sito internet

Riscossione coattiva. Affidamento del servizio (in scadenza il 31/12/2013). Affidato a ABACO S.p.A. fino al 31/12/2016.

Riscossione imposta di pubblicità e diritti pubbliche affissioni. Affidamento del servizio (in scadenza il 31/12/2013). Affidato a ABACO S.p.A. Fino al 31/12/2016.

## LAVORI PUBBLICI – VIABILITA' – ECOLOGIA E AMBIENTE

Le attività espletate nel corso dell'anno e assegnate con il Piano delle risorse e obiettivi, sono state le seguenti:

### Piano opere pubbliche ed elenco annuale:

1. Realizzazione Pista ciclabile lungo la SR 245 i lavori sono stati appaltati ed iniziati e termineranno nella primavera 2014;
2. Realizzazione della rotatoria all'incrocio tra la SR 245 e via Cacciatora e XXIX Aprile: si è raggiunta una intesa con i proprietari del terreno adiacente alla strada, con la Provincia di Treviso e la Regione Veneto per un accordo di programma e la contestuale variante urbanistica al fine di reperire le risorse e finanziare l'opera; la variante urbanistica è stata vagliata dalla Provincia che si è espressa favorevolmente. L'ufficio ha seguito tutta la pratica compresa la redazione della progettazione dell'opera e della variante urbanistica.
3. Visite di collaudo delle opere di urbanizzazione del piano di lottizzazione SIMEC e piano di lottizzazione T8 in via Chioggia.
4. Si è ottenuto un contributo per la riqualificazione della centrale termica della scuola media; i lavori sono stati aggiudicati e inizieranno verso metà aprile.

In riferimento all'elenco annuale approvato, non si è proceduto con l'appalto di manutenzione strade in quanto l'entrata prevista si è verificata a dicembre 2013.

Contributi: è stato assegnato al Comune di Castello di Godego da parte del Ministero dell'Istruzione il contributo di € 69.000,00 per la riqualificazione della centrale termica della scuola media G Renier.

### SIT

E' attivo il Sistema Informativo Territoriale in collaborazione con lo studio Geonweb.

Sono erogate le funzioni Numeri Civici, Toponomastica, Catasto fabbricati e terreni, anagrafe fabbricati, cartografia di base, ICI/IMU e CDU.

Si è continuato l'inserimento delle pratiche edilizie nel programma gestionale Halley per il collegamento con il SIT.

### Appalti di servizi

Telefonia Mobile e fissa; valutata la tipologia di consumi si è cambiato gestore passando a Vodafone eliminando i costi fissi della tassa di concessione governativa. Si è continuato inoltre con l'eliminazione delle utenze telefoniche ed i relativi canoni di abbonamento collegando ulteriormente i vari edifici con il municipio tramite tecnologia voip.

Appalto calore: viene seguito l'appalto per la gestione del riscaldamento sugli edifici comunali; in riferimento alla spending review si è cercato di ridurre di circa il 20% il monte orario; si sono sezionati ulteriormente i circuiti al fine di riscaldare gli ambienti secondo l'effettivo utilizzo (Municipio).

Per quanto riguarda l'energia elettrica si è completata la razionalizzazione degli impianti della pubblica illuminazione concentrando le forniture e si è ottenuto un contributo con il meccanismo dei certificati bianchi.

Si sono riqualificati gli impianti di pubblica illuminazione delle vie Crocetta, Perosi e Madonna con l'installazione di lampioni a led.

Al fine di contenere nell'immediato i consumi si è provveduto allo spegnimento ad un certo orario differenziato a seconda della zona (industriale, residenziale) di circa un centinaio di lampioni.

In collaborazione con la polizia locale si è proceduto ad una massiccia sostituzione della segnaletica verticale e si è potenziata laddove mancante; si sono individuate alcune criticità sulle piste ciclabili e si è intervenuti con la segnaletica (archetti).

Gli operai inoltre hanno provveduto al ripristino della segnaletica danneggiata ed alla sostituzione di quella ormai deteriorata anche in caso di incidenti.

#### Sfalcio aree verdi, cigli stradali e segnaletica orizzontale con operai

Tutte le aree verdi sono state regolarmente sfalciate e mantenute con il personale operaio.

#### Gestione Cimitero

Appalto servizi cimiteriali: viene seguito l'appalto per la custodia e la manutenzione del cimitero.

E' stato redatto ed approvato il nuovo regolamento di polizia mortuaria. Si è definito con Contarina la nuova gestione per l'anno 2014 e seguenti

Si sono eseguite in questo periodo dell'anno le estumulazioni ordinarie di circa 130 defunti, curando tutto l'iter (dalla ricerca dei famigliari, alla riscossione delle somme da versare, alla collocazione definitiva dei resti).

#### Controllo del territorio al fine di migliorare la regimazione delle acque passi carrai

In collaborazione con l'ufficio urbanistica sono stati rilasciati 15 pareri per la realizzazione di accessi carrai e tombinamenti.

#### Manifestazioni pubbliche

Gli operai e l'Ufficio è stato impiegato per molte ore nell'allestimento e assistenza alle manifestazioni pubbliche organizzate dall'Amministrazione e dalle Associazioni locali garantendo una riuscita ottimale di tutte le manifestazioni.

#### Ambiente

- Si continuano a segnalare al TV3 gli abbandoni lungo le strade comunali;
- L'ufficio ha curato l'organizzazione della giornata ecologica di pulizia del torrente Muson e la festa degli alberi.

#### Altri Lavori eseguiti in economia con gli operai:

- Interventi di manutenzione varia presso la scuola media ed elementare come cambio vetri rotti, tinteggiature, sostituzione rubinetti e scarichi nei bagni, sistemazioni persiane, sostituzione maniglie rotte;
- Interventi di adeguamento degli edifici comunali al Dlgs 81/2008;
- Lavori di posa segnaletica verticale e di arredo urbano;
- Manutenzione ordinaria di strade e impianti di illuminazione pubblica;

- Interventi d'urgenza per la messa in sicurezza dell'illuminazione pubblica e della viabilità in occasione di incidenti stradali;
- Apposizione targhette per la numerazione civica;
- Attività di spostamento uffici e postazioni di lavoro.

#### Altre attività dell'ufficio

- Recupero somme in collaborazione con la Polizia Locale derivanti da danni al patrimonio comunale a seguito di incidenti stradali.
- Gestione completa del servizio cimiteriale: in seguito all'informatizzazione del servizio si prosegue con la puntuale riscossione delle concessioni scadute.
- Adeguamento in collaborazione con l'ufficio CED della rete dati e fonia (VOIP);
- L'ufficio si occupa degli adempimenti del D.Lgs 81/2008 (visite periodiche, sopralluoghi, corsi di formazione).

Si è conclusa con ASCOPIAVE la trattativa che durava da molti anni per la valorizzazione della rete del gas metano e per un contributo annuo fino all'espletamento della nuova gara.

L'Ufficio è risultato impegnato nei lavori di ripristino della viabilità e nella predisposizione di tutte le pratiche per la richiesta di contributo inoltrate dai privati in seguito agli eventi calamitosi del 06/06/2009, del 01/11/210 e del 11/11/2012.

Oltre a quanto già descritto in precedenza in riferimento agli obiettivi comuni l'ufficio ha contribuito con una programmazione della spesa al rispetto del patto di stabilità.

L'attività dell'Ufficio è stata molto rallentata dalla incertezza delle entrate che andavano a finanziare le varie opere/lavori.

Il personale inserito nell'area tecnica ha collaborato attivamente e proficuamente per il raggiungimento degli obiettivi assegnati e per garantire, soprattutto in occasione di emergenze, la sicurezza alla cittadinanza.

### **AREA URBANISTICA- ATTIVITA' PRODUTTIVE**

L'area urbanistica comprende i servizi urbanistica ,edilizia privata ed attività produttive.

Il personale addetto complessivo è costituito da n. 3 unità ed è così suddiviso:

n. 1 responsabile di area;

n. 1 istruttore tecnico p. time ;  
relativamente al servizio urbanistica/edilizia privata.

n. 1 istruttore f. time ;  
relativamente al servizio attività produttive.

In relazione al funzionamento del servizio urbanistica/edilizia privata , si ribadisce la difficoltà di operare con personale a part- time.

L'orario di lavoro ridotto non consente una integrazione completa degli addetti nella struttura del servizio.

Dal mese di dicembre all'interno del servizio urbanistica/edilizia privata è rientrato un collaboratore amministrativo che faceva parte del suddetto servizio fino al giugno 2012.

## URBANISTICA

Relativamente all'urbanistica, l'ufficio ha collaborato con i professionisti incaricati alla redazione del P.A.T.I. ed in particolare alla raccolta della documentazione necessaria per la redazione del "quadro conoscitivo". E' stato redatto il documento preliminare del P.A.T.I. comprendente la relazione ambientale che è stato adottato con delibera di giunta comunale n. 53 del 03.04.2008.

In data 08.04.2008 è stato sottoscritto l'accordo di pianificazione con la Regione Veneto e la Provincia di Treviso

Si sono svolti gli incontri finalizzati alla concertazione e partecipazione sul documento preliminare e conseguentemente sono pervenuti apporti collaborativi da parte di enti, associazioni e cittadinanza.

Con apposita deliberazione di Giunta Comunale è stata conclusa la fase di concertazione e partecipazione.

Allo stato attuale è stato redatto il progetto definitivo del P.A.T.I. e sono stati acquisiti i pareri necessari all'adozione dello stesso (parere di compatibilità idraulica del Genio Civile e dei relativi competenti consorzi di bonifica ed il parere preliminare della Provincia di Treviso).

Si rileva che con l'efficacia del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale, le competenze relative all'approvazione del P.A.T.I. sono state trasferite alla Provincia di Treviso. Attualmente alla Regione Veneto rimangono alcune competenze quali il controllo dell'attività di analisi del P.A.T.I. (quadro conoscitivo) e la verifica della Valutazione Ambientale Strategica.

A seguito della mancata adozione del P.A.T.I., conseguente allo scioglimento del Consiglio Comunale di Castello di Godego, il Comune di Loria, ottenuto il recesso dalla convenzione sottoscritta con il Comune di Castello di Godego, ha autonomamente adottato il proprio Piano di Assetto del Territorio.

Conseguentemente anche il Comune di Castello di Godego dovrà adottare autonomamente il proprio Piano di Assetto del Territorio.

L'Amministrazione Comunale sta procedendo al puntuale aggiornamento e completamento dell'analisi delle richieste formulate dalla cittadinanza.

A tal proposito è stato predisposto un apposito questionario da inviare ai cittadini che hanno presentato istanza di nuova edificazione per dare la possibilità di confermare o rinunciare a quanto richiesto, tenuto conto che molte delle richieste sono datate.

E' stato predisposto un elenco completo delle istanze presentate con l'inserimento di alcuni dati mancanti.

L'Amministrazione comunale sta valutando, quindi, la possibilità di inserire nuove aree edificabili rispetto al P.A.T.I. redatto dalla precedente Amministrazione, compatibilmente con gli indirizzi della pianificazione di livello superiore (P.T.R.C. e P.T.C.P.), in modo da soddisfare la maggior quantità possibile delle istanze stesse.

Si sono inoltre avuti recenti contatti con i competenti uffici della Regione Veneto e della Provincia di Treviso al fine di procedere al completamento dell'iter necessario all'adozione dello strumento urbanistico.

In particolare è stato accertato che le modifiche che l'Amministrazione Comunale intende apportare al P.A.T. non comportano la modifica del progetto preliminare del P.A.T. in quanto non vanno ad incidere sugli obiettivi fondamentali dello

stesso strumento urbanistico. Pertanto L'iter amministrativo può proseguire senza dover rifare la progettazione preliminare e la conseguente concertazione.

E' stata approvata la variante parziale al P.R.G. relativa all'ambito di trasformazione per insediamenti produttivi "T4", redatta in collaborazione con l'ufficio lavori pubblici a seguito di specifico accordo con la ditta proprietaria dell'ambito. Tale variante ha consentito l'accordo tra i proprietari di due ambiti produttivi limitrofi per la realizzazione della viabilità di collegamento degli stessi ambiti.

E' stato adottato, a seguito di un'intensa trattativa con le ditte proprietarie, il piano attuativo relativo all'ambito di trasformazione produttivo T7. L'iter prevede la verifica di assoggettabilità alla procedura di valutazione ambientale strategica da parte della commissione V.A.S. regionale, attualmente in corso. La successiva approvazione del piano attuativo consentirà l'ampliamento di un'importante attività produttiva esistente ed il miglioramento della viabilità del centro urbano.

Relativamente all'attività edilizia si è constatata, come già avvenuto negli ultimi anni, una diminuzione delle richieste di permessi a costruire rispetto al periodo precedente a causa della crisi economica in corso. Si rileva una notevole disponibilità di edifici ed in particolare di alloggi sul mercato, come diretta conseguenza della rilevante attività del suddetto periodo. Con l'applicazione della legge regionale n.14/2009 (piano casa) sta gradualmente riprendendo l'attività edilizia soprattutto per quanto riguarda la residenza.

Con la legge regionale n. 13/2011 la Regione Veneto ha prorogato di altri due anni il piano casa introducendo alcune ulteriori possibilità edificatorie anche per il centro storico. Il comune ha recepito con apposita deliberazione (delibera consiliare n. 42 del 28.11.2011) la suddetta normativa regionale definendone i limiti e le modalità operative.

Alla scadenza del termine di vigenza della Legge Regionale n. 13/2011 (30 novembre 2013) è pervenuto un considerevole numero di richieste di edificazione. Con la Legge Regionale n. 32 /2013 la Regione Veneto ha prorogato a maggio 2017 il piano casa introducendo ulteriori possibilità edificatorie.

Tale normativa verrà modificata a breve a seguito di contenzioso con alcuni Comuni che chiedono la possibilità di limitarne l'applicazione sul proprio territorio comunale come già previsto nei precedenti piani casa.

Per quanto concerne il raggiungimento degli obiettivi prefissati (P.R.O.) l'ufficio sta continuando la necessaria collaborazione con i tecnici incaricati alla redazione del Piano di Assetto del Territorio finalizzata all'adeguamento dello strumento urbanistico agli obiettivi dell'attuale Amministrazione Comunale.

A tale riguardo sono stati svolti alcuni incontri preliminari con i suddetti tecnici. Relativamente all'utilizzo della procedura informatica per la gestione delle pratiche edilizie, si conferma l'utilizzo esclusivo di tale procedura.

Sono pervenute n. 67 richieste di permesso di costruire, n. 99 segnalazioni certificate di inizio attività e n. 19 denunce di inizio attività.

Sono state inoltre inserite numerose pratiche pregresse collegate alle nuove pratiche.

Sono stati effettuati, in collaborazione con l'ufficio di polizia locale, i previsti controlli sui lavori iniziati e relativi ai permessi di costruire rilasciati ed alle denunce di inizio attività e/o segnalazioni certificate di inizio attività presentate.

Relativamente allo Sportello Unico Attività Produttive si evidenzia che sono pervenute n. 15 pratiche attraverso il portale [impresainungiorno.gov.it](http://impresainungiorno.gov.it), che sono state gestite mediante l'utilizzo del medesimo portale.

In relazione ai passi carrai si evidenzia che i relativi permessi di costruire vengono rilasciati o vengono accettate le D.I.A. o S.C.I.A. a seguito di specifici pareri dell'ufficio lavori pubblici e dell'ufficio di Polizia Locale con i quali si collabora nell'ambito dell'istruttoria delle pratiche edilizie relative.

## ATTIVITA' PRODUTTIVE

1) Applicativo AP WEB: valutata l'opportunità, sia in termini di efficienza che di efficacia, di utilizzare l'applicativo regionale per la gestione delle attività produttive, a luglio 2012 è stata inoltrata la formale richiesta alla Regione di utilizzo del software.

Si tratta di una proposta avviata e gestita dal Centro Studi della Marca trevigiana che ha portato all'adesione ben 75 amministrazioni.

Successivamente, a partire da ottobre 2012 è stata avviata la fase di formazione di concerto con la Direzione Sistemi Informativi della Regione. Sono stati organizzati quattro incontri, diretti agli addetti agli uffici attività produttive ed agli addetti al servizio CED, quest'ultimo necessario per la configurazione delle locali stazioni client.

La direzione sistemi informativi ha effettuato diversi test al fine di verificare il funzionamento della piattaforma che è stata collocata in un ambiente definitivo e collaudato ad aprile 2013.

Sono stati predisposti due file su tracciato indicato dalla Regione, relative alle autorizzazioni/SCIA delle attività esistenti di commercio su aree pubbliche (n. 37 pratiche) e dei pubblici esercizi (n. 26 pratiche). Tali dati sono stati quindi oggetto di migrazione effettuata direttamente dalla direzione informatica della Regione all'interno dell'applicativo a nostra disposizione. E' inoltre inviato analogo file anche per le attività di commercio fisso (n. 76 pratiche).

2) Efficienza: è stata avviata una programmazione dei controlli delle dichiarazioni sostitutive di cui al DPR 445/2000, prevedendo un 'campione' in termini di 1/3 delle domande pervenute (finora sono state controllate le dichiarazioni di 20 pratiche – penale, antimafia, requisiti professionali ecc). L'individuazione della dichiarazione di cui verificare la veridicità, viene effettuata mediante un'estrazione dei dati dai protocolli in arrivo all'ufficio attività produttive, tra i quali vengono successivamente selezionate le domande di autorizzazione, le SCIA o qualsiasi altra istanza che contenga dichiarazioni sostitutive previste dagli art. 46-47 del DPR 445/2000. Da questo elenco viene selezionata - in ordine cronologico di arrivo, 1 domanda ogni 3, per la quale si procede alla verifica delle dichiarazioni sostitutive.

3) Iniziativa di promozione dell'economia: domenica 2 giugno 2013 è stata programmata e realizzata la mostra mercato denominata "mercatini di primavera" e dei prodotti agricoli tipici. La manifestazione ha ottenuto il riconoscimento del carattere locale con deliberazione del commissario straordinario nelle funzioni della giunta comunale n. 40 del 09/04/2013. Domenica 8 dicembre 2013 è stata

programmata e realizzata la mostra mercato denominata "mercatini di Natale" e dei prodotti agricoli tipici locali che ha ottenuto il medesimo riconoscimento sopraccitato.

4) SUAP: Ad oggi lo Sportello Unico delle Attività Produttive è in delega alla Camera di Commercio di Treviso come previsto dal DPR 160/2010 fino all'accreditamento autonomo del Comune. Il "progetto SUAP" del Centro Studi della Marca trevigiana, al quale abbiamo aderito, allo stato attuale è in una fase di stallo dovuta al continuo mutare della normativa di riferimento. Pertanto, fino alla definizione delle procedure e dei software necessari all'operatività completa del SUAP si continua ad operare in regime di delega alla CCIAA, come del resto la maggior parte dei comuni aderenti al progetto.

Sono state gestite n. 15 pratiche SUAP pervenute attraverso il portale [impresainungiorno.gov.it](http://impresainungiorno.gov.it).

Oltre allo svolgimento della ordinaria gestione delle pratiche relative all'ufficio, l'addetta ha svolto anche un lavoro di supporto all'ufficio urbanistica, soprattutto per quanto attiene al programma gestionale delle pratiche edilizie. L'impegno è stato corposo e duplice: da un lato il corretto e tempestivo inserimento delle nuove pratiche in arrivo e dall'altro la sistemazione della banca dati delle pratiche già inserite, attraverso la comparazione tra i dati esistenti all'interno del gestionale e quanto presente nei fascicoli cartacei, provvedendo di conseguenza all'integrazione dei dati ed alla loro correzione laddove necessario.

Inoltre sono stati predisposti tutti i testi tipo collegati alle varie tipologie di pratiche edilizie, con costante aggiornamento sulla base delle necessità dell'ufficio.

Si ricorda che dal mese di luglio 2012 la gestione delle nuove pratiche avviene esclusivamente mediante l'utilizzo della procedura Halley dedicata alle pratiche edilizie.

Si evidenzia comunque che il lavoro di sistemazione delle pratiche pregresse, collegate alle nuove pratiche, è piuttosto difficoltoso e laborioso, in quanto deve essere ricostruita completamente la fase storica degli interventi edilizi, che per la maggior parte dei casi è molto complessa. E' questo l'impegno principale anche e soprattutto in termini di tempo rispetto all'inserimento e alla gestione delle nuove pratiche.

## **POLIZIA LOCALE E SICUREZZA**

Nell'anno 2013 la polizia locale ha svolto regolarmente i propri servizi d'istituto e si ritiene abbia raggiunto gli obiettivi preventivati.

Nel 2013 c'è stato il cambio di gestione tra l'amministrazione comunale Commissariata e quella del nuovo Sindaco.

Il piano risorse ed obiettivi è stato consegnato nel mese di Giugno.

Nell'anno in corso ci sono state due consultazioni elettorali

Per l'attività ordinaria di polizia locale si evidenzia:

Sono state controllate e monitorate le strade comunali, soprattutto le più pericolose e durante questi pattugliamenti sono stati accertati e contestati n. 784

verbali per violazioni alle norme del C.d.S. Sono inoltre stati contestati n.30 verbali per violazioni ai regolamenti di polizia urbana, veterinaria, commerciale e ambientale con un introito totale di circa € 82.000. (Si allegano i registri)

L'area vigilanza ha emanato n. 67 ordinanze. Sono stati rilasciati n. 26 tesserini invalidi; n. 28 autorizzazioni occupazioni di suolo pubblico, n.16 Nulla osta per transiti eccezioni e n. 5 autorizzazioni gare sportive locali

La polizia locale è intervenuta in 20 incidenti stradali rilevandone 11 dei quali 9 con feriti.

E' stata garantita durante tutto l'anno solare la vigilanza e il presidio degli incroci pericolosi concordati negli orari di entrata e uscita degli scolari e lavoratori, durante i cortei funebri (n. 46) e nelle processioni religiose (10) e altre manifestazioni.

In collaborazione con altri uffici comunali e di altri enti periferici sono stati fatti accertamenti e/o sopralluoghi anagrafici, per attività commerciali e artigianali, per attività di polizia urbana e rurale.

Nel 2013 non ci sono stati nel territorio comunale gravi episodi contro il decoro, la quiete, l'ordine pubblico e la sicurezza stradale.

Persiste però ancora una situazione di allarme sociale che coinvolge tutto il territorio comunale e regionale dovuta ai ricorrenti furti nelle case e ai furti di biciclette nella stazione ferroviaria.

Nell'anno 2013 sono stati verbalizzati n. 26 atti di polizia giudiziaria per attività delegata dalla Procura. C'è stata la consueta fattiva collaborazione con le altre forze dell'ordine, in particolare con i Carabinieri di Castelfranco V.to.

La polizia locale assieme ai componenti dell'ufficio comunale dei LL.PP e alla locale protezione civile è intervenuta per esondazioni del torrente Brenton e per locali problemi idraulici legati a forti temporali con piogge e allagamenti che hanno invaso la sede stradale e una proprietà in via Cà leoncino.

Da evidenziare l'impegno e la disponibilità dei volontari della locale protezione civile e degli operai comunali che sono prontamente intervenuti in tutti i casi di emergenza.

L'ufficio ha incassato circa € 82.000 da sanzioni amministrative. Le previsioni di € 100.000 per entrate da sanzioni non è stato rispettato perchè nel mese di agosto è entrato in vigore una nuova norma, che ha scontato del 30% l'introito delle sanzioni al Codice della strada, pagate entro 5 giorni; inoltre, la cifra preventivata era molto alta e prevedeva l'acquisto di strumentazione che non è stata acquistata per mancanza di fondi.

Le previsioni per le uscite sono state rispettate.

Con i residui dei vari capitoli relativi all'acquisto di strumentazione è stato acquistato a fine anno l'etilometro probatorio, che inizieremo ad utilizzare nell'anno 2014

In merito agli obiettivi assegnati si comunica il seguente consuntivo:

- 1) Controllo serale notturno. Eseguiti n. 36 pattuglie serali e notturne.
- 2) Progetto a scuola per una strada sicura: concluso con la consegna dei patentini da parte del Sindaco; svolte n. 21 lezioni di educazione stradale nelle scuole elementari (340 bambini, circa)
- 3) Progetto ricorsi: su 784 accertamenti al Codice della strada, sono stati presentati 8 ricorsi, n. 4 dal Giudice di Pace (3 respinti e 1 accolto) e n. 4 al Prefetto (n. 2 respinti e 2 in corso di trattazione). Su 30 accertamenti per sanzioni amministrative varie sono stati presentati 17 ricorsi non sul merito ma per avere una riduzione dell'importo da pagare
- 4) Progetto servizio di vigilanza nelle manifestazioni in giornate festive: personale dell'ufficio ha lavorato in tutte le manifestazioni del paese, di

- carattere civile e religioso: presenti in 27 cerimonie e/o manifestazioni in orario festivo.
- 5) Controllo del territorio al fine di migliorare la regimazione delle acque meteoriche. Passi Carrai.  
Rilasciati n. 3 autorizzazioni, n. 5 controlli congiunti con gli uffici Urbanistica e LL.PP. per verificare la regolarità degli accessi, delle recinzioni e dei fossati che confinano con la pubblica via.
  - 6) Mantenimento segnaletica. La polizia locale ha monitorato e predisposto l'elenco dettagliato della segnaletica verticale e orizzontale da sostituire e sistemare e ha supportato gli operai comunali nel lavoro di sistemazione. L'ufficio Lavori pubblici ha provveduto all'acquisto del materiale
  - 7) Progetto controllo cantieri; effettuati n. 8 sopralluoghi.
  - 8) La modifica del regolamento di polizia urbana è ancora in fase di studio
  - 9) Non effettuati controlli con etilometro in quanto non si è ancora forniti dello strumento.
  - 10) Intervenuti in n. 3 emergenze idrauliche con i volontari della protezione civile e gli operai comunali

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

II PRESIDENTE CONSIGLIO COMUNALE f.to Sig. MAZZAROLO RENATO	II SEGRETARIO COMUNALE f.to MACCARRONE DOMENICA
--	--

**PARERE:** Il sottoscritto rilascia il seguente parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 del vigente regolamento dei controlli interni: **Favorevole**  
Li, 19-04-2014

Il Responsabile del servizio interessato

f.to ZEN GIORGIO

**PARERE** Il sottoscritto rilascia il seguente parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 del vigente regolamento dei controlli interni: **Favorevole**  
Li, 19-04-2014

Il Responsabile del servizio finanziario

f.to ZEN GIORGIO

N.221 registro atti pubblicati

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art.124 D.Lgs. 18/8/2000, n.267, art.5 Statuto Comunale, art.32 L.18/6/2009 n. 69)

Il sottoscritto Responsabile, su conforme dichiarazione del Messo, certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata il giorno **14-05-14** all'Albo Pretorio di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Li, 14-05-14

Il Responsabile dell'Area  
Segreteria-Servizi alla Persona  
f.to MACCARRONE DOMENICA

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il **24-05-14** ai sensi dell'art. 134 comma 3 del T.U.

Li, 04-06-014

Il Responsabile dell'Area  
Segreteria-Servizi alla Persona  
f.to MACCARRONE DOMENICA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO DELEGATO

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

	G E S T I O N E		
	Residui	Competenza	TOTALE
Fondo di cassa al 1 gennaio			996.222,74
RISCOSSIONI .....	436.014,99	2.954.590,19	3.390.605,18
PAGAMENTI .....	946.769,85	2.731.189,97	3.677.959,82
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE .....			708.868,10
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dic.			
DIFFERENZA .....			708.868,10
RESIDUI ATTIVI.....	112.794,07	574.713,60	687.507,67
RESIDUI PASSIVI .....	365.406,75	870.141,87	1.235.548,62
DIFFERENZA .....			-548.040,95
AVANZO (+) o DISAVANZO (-) ...			160.827,15
RISULTATO	-Fondi vincolati .....		
DI	-Fondi per finanziamento spese in conto capitale		160.827,15
AMMINISTR.	-Fondi di ammortamento .....		
	-Fondi non vincolati.....		

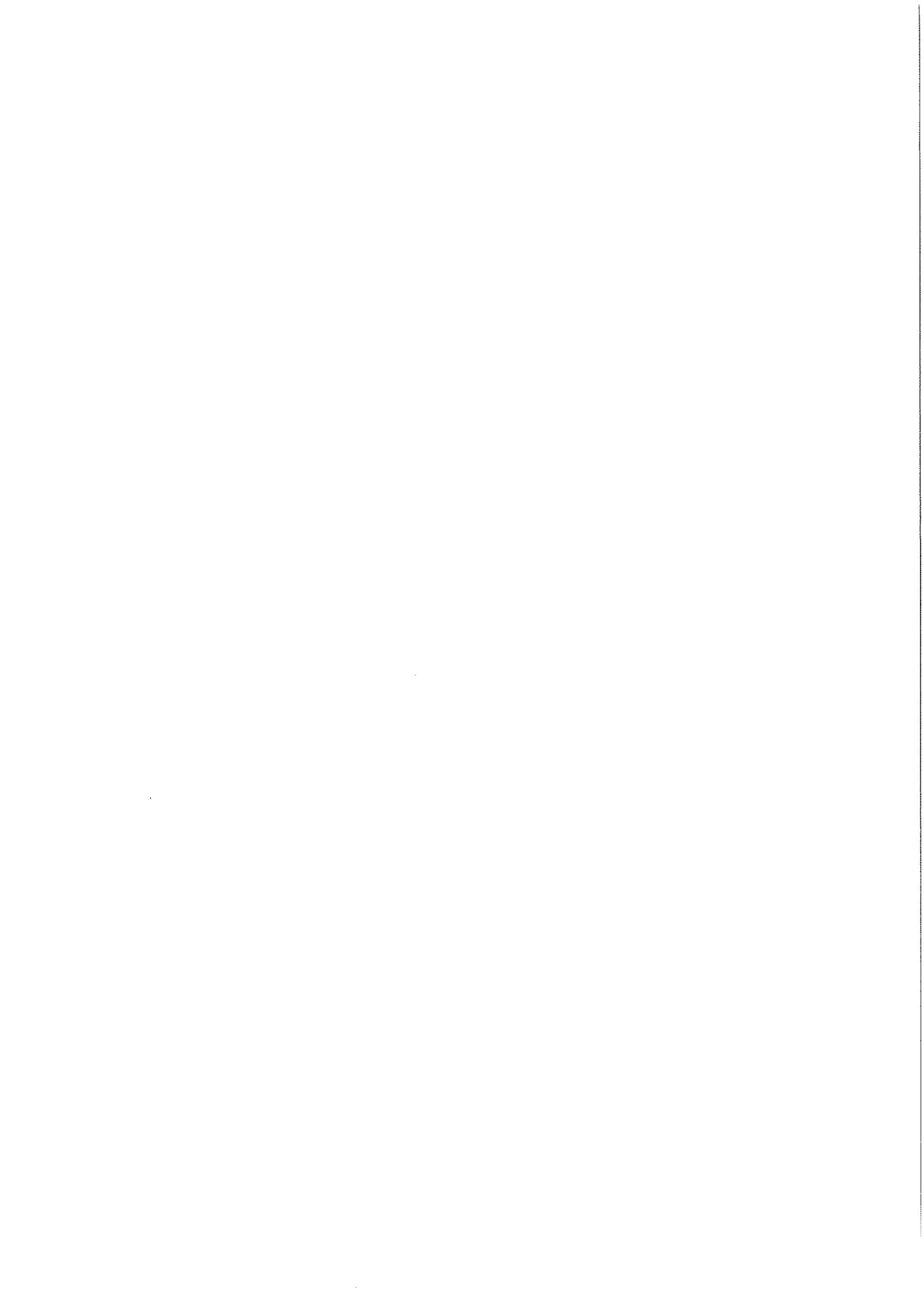
CASTELLO DI GODEGO ,li 31-12-2013

Il Segretario  
Domenica Maccarrone

Il Rappresentante legale  
Pier Antonio Nicoletti

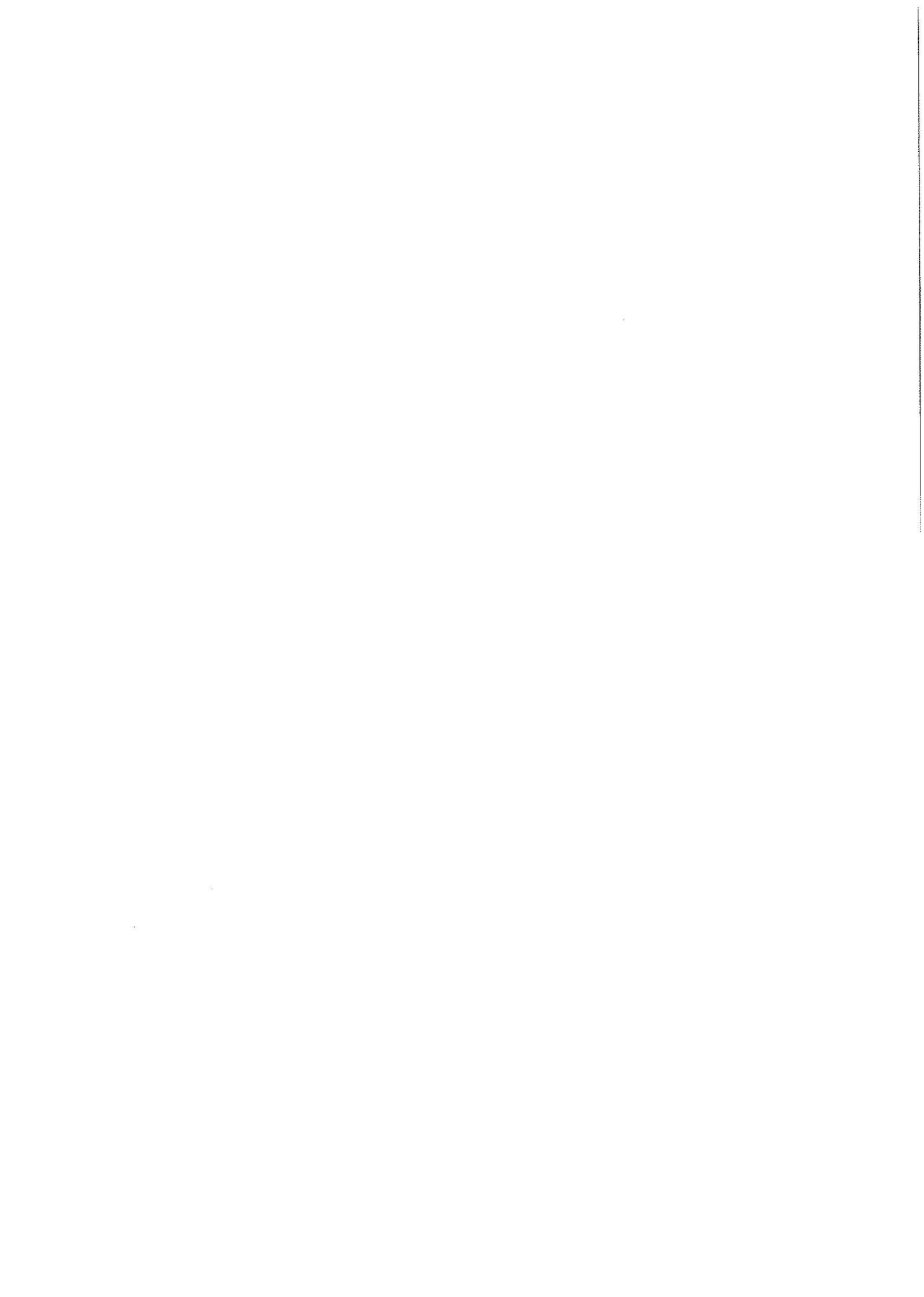
Il responsabile del  
servizio finanziario  
Giorgio Zen

Timbro Ente
----------------



**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA**

RISCOSSIONI .....	(+)	2.954.590,19
PAGAMENTI .....	(-)	2.731.189,97
DIFFERENZA .....		223.400,22
RESIDUI ATTIVI .....	(+)	574.713,60
RESIDUI PASSIVI .....	(-)	870.141,87
DIFFERENZA .....		-295.428,27
AVANZO (+) o DISAVANZO (-) al 31-12-2013 ..		-72.028,05
RISULTATO DI GESTIONE	[	-Fondi vincolati .....
		-Fondi per finanziamento spese in conto capitale .....
		-Fondi di ammortamento .....
		-Fondi non vincolati.....



**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA**

	C O N T O		TOTALE
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 1 gennaio			996.222,74
RISCOSSIONI (colonne del riepilogo gen.dell'Entrata) (+)	436.014,99	2.954.590,19	3.390.605,18
PAGAMENTI (colonne del riepilogo gen.della Spesa) (-)	946.769,85	2.731.189,97	3.677.959,82
Differenza .....			708.868,10
PAGAMENTI per azioni esecutive (-) .....			
Fondo di cassa al 31 dicembre 2013 ...			708.868,10

**CONCORDANZA CON LA TESORERIA CENTRALE**

Fondo di cassa al 31 dicembre 2013 .....	708.868,10
(-)	
(+) .....	
Disponibilita` presso la tesoreria centrale .....	708.868,10

Si dichiara che sono stati rispettati durante l'anno 2013 i limiti imposti sulla tesoreria unica

CASTELLO DI GODEGO ,li 31-12-2013

Il Tesoriere

.....



---

COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

Provincia di : TV

---

CONTO DI BILANCIO

-----  
GESTIONE DELLE ENTRATE Anno 2013  
-----

Sintetico  
-----

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi mento allo svolgi mento	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate	
		Residui (A)		Riscossioni	Res. da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
				Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
			Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Acc. 31/12 (P=D+I)			
<b>TITOLO I</b>								
=====								
ENTRATE TRIBUTARIE								
CATEGORIA 1^								
-----								
IMPOSTE								
Cod. 1010010 RISORSA 10	RS	48.644,47	1	40.233,76		40.233,76	-8.410,71	
IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBI-	CP	1.719.500,00		958.006,16	135.312,13	1.093.318,29	-626.181,71	
LI	T	1.768.144,47		998.239,92	135.312,13	1.133.552,05		
Cod. 1010030 RISORSA 30	RS	5.025,00	2	5.025,00		5.025,00		
IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLI-	CP	20.100,00		15.075,00	5.025,00	20.100,00		
CITA'	T	25.125,00		20.100,00	5.025,00	25.125,00		
Cod. 1010040 RISORSA 40	RS		3					
ADDIZIONALE SUI CONSUMI DEL=	CP	5.498,00		5.494,47		5.494,47	-3,53	
L'ENERGIA ELETTRICA	T	5.498,00		5.494,47		5.494,47		
Cod. 1010050 RISORSA 50	RS	116.607,51	4	109.682,84		109.682,84	-6.924,67	
ALTRE IMPOSTE	CP	234.500,00		69.725,57	155.274,43	225.000,00	-9.500,00	
	T	351.107,51		179.408,41	155.274,43	334.682,84		
TOTALE CATEGORIA 1^	RS	170.276,98		154.941,60		154.941,60	-15.335,38	
	CP	1.979.598,00		1.048.301,20	295.611,56	1.343.912,76	-635.685,24	
	T	2.149.874,98		1.203.242,80	295.611,56	1.498.854,36		
CATEGORIA 2^								
-----								
TASSE								
Cod. 1020011 RISORSA 11	RS	1.754,25	5	1.225,54	421,36	1.646,90	-107,35	
TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI	CP	15.000,00		13.593,90		13.593,90	-1.406,10	
SPAZI ED AREE PUBBLICHE	T	16.754,25		14.819,44	421,36	15.240,80		
TOTALE CATEGORIA 2^	RS	1.754,25		1.225,54	421,36	1.646,90	-107,35	
	CP	15.000,00		13.593,90		13.593,90	-1.406,10	
	T	16.754,25		14.819,44	421,36	15.240,80		
CATEGORIA 3^								
-----								
TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE EN-								
TRATE TRIBUTARIE PROPRIE								

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi-mento allo svolgi-mento	Conto Tesoriere	Determin.Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate		
				Riscossioni	Res.da riportare				
		RS Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)			Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
		CP Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)			Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
T Totale (M)	Totale (N)	Res.31/12(O=C+H)	Acc.31/12(P=D+I)						
Cod. 1030120 RISORSA 120 ALTRI TRIBUTI SPECIALE ED EN- TRATE TRIBUTARIE PROPRIE	RS	10.625,16	6				-10.625,16		
	CP	186.103,78		176.444,99	9.658,79	186.103,78			
	T	196.728,94		176.444,99	9.658,79	186.103,78			
TOTALE CATEGORIA 3^	RS	10.625,16					-10.625,16		
	CP	186.103,78		176.444,99	9.658,79	186.103,78			
	T	196.728,94		176.444,99	9.658,79	186.103,78			

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi-mento allo svolgi-mento	Conto Tesoriere	Determin.Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate	
				Riscossioni	Res.da riportare			
		RS		Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
		CP		Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
T	Totale (M)	Totale (N)	Res.31/12(O=C+H)	Acc.31/12(P=D+I)				
RIASSUNTO DEL TITOLO I *****								
ENTRATE TRIBUTARIE								
CATEGORIA 1^								
-----								
IMPOSTE	RS	170.276,98		154.941,60		154.941,60	-15.335,38	
	CP	1.979.598,00		1.048.301,20	295.611,56	1.343.912,76	-635.685,24	
	T	2.149.874,98		1.203.242,80	295.611,56	1.498.854,36		
CATEGORIA 2^								
-----								
TASSE	RS	1.754,25		1.225,54	421,36	1.646,90	-107,35	
	CP	15.000,00		13.593,90		13.593,90	-1.406,10	
	T	16.754,25		14.819,44	421,36	15.240,80		
CATEGORIA 3^								
-----								
TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE EN- TRATE TRIBUTARIE PROPRIE	RS	10.625,16					-10.625,16	
	CP	186.103,78		176.444,99	9.658,79	186.103,78		
	T	196.728,94		176.444,99	9.658,79	186.103,78		
TOTALE DEL TITOLO I								
	RS	182.656,39		156.167,14	421,36	156.588,50	-26.067,89	
	CP	2.180.701,78		1.238.340,09	305.270,35	1.543.610,44	-637.091,34	
	T	2.363.358,17		1.394.507,23	305.691,71	1.700.198,94		

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi- mento allo svolgi- mento	Conto Tesoriere	Determin.Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Res.da riportare		
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)
					Totale (M)	Competenza (G)	
Totale (N)	Res.31/12 (O=C+H)	Acc.31/12 (P=D+I)	(L=I-F) (L=F-I)				
<b>TITOLO II</b> =====							
ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBU- TI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIO- NE							
CATEGORIA 1^ -----							
CONTRIBUITI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO							
Cod. 2010130 RISORSA 130	RS	22.671,55	7				-22.671,55
TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO A CARATTERE GENERALE	CP	756.425,05		693.758,44	15.205,45	708.963,89	-47.461,16
	T	779.096,60		693.758,44	15.205,45	708.963,89	
TOTALE CATEGORIA 1^	RS	22.671,55					-22.671,55
	CP	756.425,05		693.758,44	15.205,45	708.963,89	-47.461,16
	T	779.096,60		693.758,44	15.205,45	708.963,89	
CATEGORIA 2^ -----							
CONTRIBUITI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE							
Cod. 2020230 RISORSA 230	RS	23.445,58	8	23.445,58		23.445,58	
FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	CP	74.600,00		5.600,00	16.515,67	22.115,67	-52.484,33
	T	98.045,58		29.045,58	16.515,67	45.561,25	
Cod. 2020250 RISORSA 250	RS		9				
ALTRI CONTRIBUITI E TRASFERI- MENTI DALLA REGIONE	CP	19.700,00		10.731,14	879,70	11.610,84	-8.089,16
	T	19.700,00		10.731,14	879,70	11.610,84	
TOTALE CATEGORIA 2^	RS	23.445,58		23.445,58		23.445,58	
	CP	94.300,00		16.331,14	17.395,37	33.726,51	-60.573,49
	T	117.745,58		39.776,72	17.395,37	57.172,09	
CATEGORIA 5^ -----							
CONTRIBUITI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO							

DESCRIZIONE	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi- mento allo svolgi- mento	Conto Tesoriere	Deterrin.Residui	Accertamenti	Maggiori o	
			Riscossioni	Res.da riportare		Minori	
			Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	Entrate	
			(E=D-A)	(E=A-D)			
RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A)	(E=A-D)
CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F)	(L=F-I)
T	Totale (M)		Totale (N)	Res.31/12(O=C+H)	Acc.31/12(P=D+I)		
Cod. 2050430 RISORSA 430 CONTRIBUTO PER RILEVAZIONI STATISTICHE	RS		10				
	CP	3.754,00		3.754,00		3.754,00	
	T	3.754,00		3.754,00		3.754,00	
TOTALE CATEGORIA 5^	RS						
	CP	3.754,00		3.754,00		3.754,00	
	T	3.754,00		3.754,00		3.754,00	

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi-mento allo svolgi-mento	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate
		RS		Residui (A)	Riscossioni		
				Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
				CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)
T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Acc. 31/12 (P=D+I)			
RIASSUNTO DEL TITOLO II *****							
ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBU- TI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIO- NE							
CATEGORIA 1^							
-----							
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO	RS	22.671,55					-22.671,55
	CP	756.425,05		693.758,44	15.205,45	708.963,89	-47.461,16
	T	779.096,60		693.758,44	15.205,45	708.963,89	
CATEGORIA 2^							
-----							
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	RS	23.445,58		23.445,58		23.445,58	
	CP	94.300,00		16.331,14	17.395,37	33.726,51	-60.573,49
	T	117.745,58		39.776,72	17.395,37	57.172,09	
CATEGORIA 5^							
-----							
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	RS						
	CP	3.754,00		3.754,00		3.754,00	
	T	3.754,00		3.754,00		3.754,00	
TOTALE DEL TITOLO II							
	RS	46.117,13		23.445,58		23.445,58	-22.671,55
	CP	854.479,05		713.843,58	32.600,82	746.444,40	-108.034,65
	T	900.596,18		737.289,16	32.600,82	769.889,98	

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi-mento allo svolgi-mento	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate
				Riscossioni	Res. da riportare		
		Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
		Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Acc. 31/12 (P=D+I)				
<b>TITOLO III</b>							
-----							
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
CATEGORIA 1^							
-----							
PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI							
Cod. 3010450 RISORSA 450	RS	7,54	11	7,54		7,54	
SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	CP	15.000,00		3.981,10	6,24	3.987,34	-11.012,66
	T	15.007,54		3.988,64	6,24	3.994,88	
Cod. 3010460 RISORSA 460	RS		12				
UFFICIO TECNICO	CP	28.400,00		27.400,65		27.400,65	-999,35
	T	28.400,00		27.400,65		27.400,65	
Cod. 3010470 RISORSA 470	RS	273,91	13	273,91		273,91	
ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E UFFICIO STATISTICO	CP	7.000,00		4.343,43	251,55	4.594,98	-2.405,02
	T	7.273,91		4.617,34	251,55	4.868,89	
Cod. 3010480 RISORSA 480	RS	7.939,22	14	115,26	118,97	234,23	-7.704,99
ALTRI SERVIZI GENERALI	CP	65.500,00		40.128,20	611,15	40.739,35	-24.760,65
	T	73.439,22		40.243,46	730,12	40.973,58	
Cod. 3010500 RISORSA 500	RS	4.827,78	15	4.827,78		4.827,78	
POLIZIA MUNICIPALE	CP	100.000,00		77.983,71	3.861,65	81.845,36	-18.154,64
	T	104.827,78		82.811,49	3.861,65	86.673,14	
Cod. 3010550 RISORSA 550	RS	14.108,90	16	14.108,90		14.108,90	
ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTE, MENSA SCOLASTICA E ALTRI SERVIZI	CP	105.000,00		83.220,50	12.336,00	95.556,50	-9.443,50
	T	119.108,90		97.329,40	12.336,00	109.665,40	
Cod. 3010580 RISORSA 580	RS	3.459,00	17	3.459,00		3.459,00	
PISCINE COMUNALE	CP	6.000,00		2.500,00	3.496,00	5.996,00	-4,00
	T	9.459,00		5.959,00	3.496,00	9.455,00	
Cod. 3010590 RISORSA 590	RS	2.296,00	18	2.296,00		2.296,00	
STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI	CP	11.000,00		4.372,00	3.348,00	7.720,00	-3.280,00
	T	13.296,00		6.668,00	3.348,00	10.016,00	
Cod. 3010730 RISORSA 730	RS	7.495,70	19	5.415,55	689,75	6.105,30	-1.390,40
ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI ALLA PERSONA	CP	22.000,00		8.065,14	10.669,28	18.734,42	-3.265,58
	T	29.495,70		13.480,69	11.359,03	24.839,72	

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi-mento allo svolgi-mento	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate			
		Residui (A)		Riscossioni	Res. da riportare		Residui (D=B+C)	(E=D-A)	(E=A-D)	
				Competenza (F)	Residui (B)					Residui (C)
					Competenza (G)					Competenza (H)
Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Acc. 31/12 (P=D+I)							
Cod. 3010740 RISORSA 740 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMI- TERIALE	RS	962,00	20	834,00		834,00	-128,00			
	CP	17.800,00		16.226,00		16.226,00	-1.574,00			
	T	18.762,00		17.060,00		17.060,00				
TOTALE CATEGORIA 1^	RS	41.370,05		31.337,94	808,72	32.146,66	-9.223,39			
	CP	377.700,00		268.220,73	34.579,87	302.800,60	-74.899,40			
	T	419.070,05		299.558,67	35.388,59	334.947,26				
CATEGORIA 2^ ----- PROVENI DEI BENI DELL'ENTE										
Cod. 3020860 RISORSA 860 GESTIONE FABBRICATI	RS	6.562,50	21	6.562,50		6.562,50				
	CP	18.000,00		17.934,52		17.934,52	-65,48			
	T	24.562,50		24.497,02		24.497,02				
Cod. 3020880 RISORSA 880 GESTIONE BENI DIVERSI	RS		22							
	CP	20.000,00			20.000,00	20.000,00				
	T	20.000,00			20.000,00	20.000,00				
TOTALE CATEGORIA 2^	RS	6.562,50		6.562,50		6.562,50				
	CP	38.000,00		17.934,52	20.000,00	37.934,52	-65,48			
	T	44.562,50		24.497,02	20.000,00	44.497,02				
CATEGORIA 3^ ----- INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI										
Cod. 3030890 RISORSA 890 INTERESSI SU DEPOSITO DI DENA- RO O VALORI MOBILIARI	RS	364,84	23	364,84		364,84				
	CP	1.000,00		302,07	1.756,42	2.058,49	1.058,49			
	T	1.364,84		666,91	1.756,42	2.423,33				
TOTALE CATEGORIA 3^	RS	364,84		364,84		364,84				
	CP	1.000,00		302,07	1.756,42	2.058,49	1.058,49			
	T	1.364,84		666,91	1.756,42	2.423,33				
CATEGORIA 5^ ----- PROVENII DIVERSI										

DESCRIZIONE		Residui conserv.	Numero di riferi mento allo svolgi mento	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate		
		Def. di Bilancio		Riscossioni	Res. da riportare				
		RS Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)			Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
		CP Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)			Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
T Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Acc. 31/12 (P=D+I)						
Cod. 3050450 RISORSA 450 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	RS	435,69	24				-435,69		
	CP								
	T	435,69							
Cod. 3050470 RISORSA 470 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELEI- TORALE, LEVA E UFFICIO STATI- STICO	RS		25				-3,25		
	CP	500,00			496,75	496,75			
	T	500,00			496,75	496,75			
Cod. 3050730 RISORSA 730 ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUB- BLICA E SERVIZI ALLA PERSONA	RS		26				-6.933,00		
	CP	6.933,00							
	T	6.933,00							
Cod. 3050880 RISORSA 880 GESTIONE BENI DIVERSI	RS	424,32	27	424,32		424,32	-41,64		
	CP	3.650,00		3.251,66	356,70	3.608,36			
	T	4.074,32		3.675,98	356,70	4.032,68			
Cod. 3050940 RISORSA 940 PROVENTI DIVERSI	RS	40.249,00	28	14.899,00	25.350,00	40.249,00	-192,46		
	CP	61.199,00		57.010,74	3.995,80	61.006,54			
	T	101.448,00		71.909,74	29.345,80	101.255,54			
TOTALE CATEGORIA 5^	RS	41.109,01		15.323,32	25.350,00	40.673,32	-435,69		
	CP	72.282,00		60.262,40	4.849,25	65.111,65	-7.170,35		
	T	113.391,01		75.585,72	30.199,25	105.784,97			

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi-mento allo svolgi-mento	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate	
		RS		Residui (A)	Riscossioni			Res. da riportare
					Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
					Competenza (F)	Competenza (G)		
T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Acc. 31/12 (P=D+I)				
RIASSUNTO DEL TITOLO III *****								
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE								
CATEGORIA 1^								
-----								
PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	RS	41.370,05		31.337,94	808,72	32.146,66	-9.223,39	
	CP	377.700,00		268.220,73	34.579,87	302.800,60	-74.899,40	
	T	419.070,05		299.558,67	35.388,59	334.947,26		
CATEGORIA 2^								
-----								
PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE	RS	6.562,50		6.562,50		6.562,50		
	CP	38.000,00		17.934,52	20.000,00	37.934,52	-65,48	
	T	44.562,50		24.497,02	20.000,00	44.497,02		
CATEGORIA 3^								
-----								
INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI	RS	364,84		364,84		364,84		
	CP	1.000,00		302,07	1.756,42	2.058,49	1.058,49	
	T	1.364,84		666,91	1.756,42	2.423,33		
CATEGORIA 5^								
-----								
PROVENTI DIVERSI	RS	41.109,01		15.323,32	25.350,00	40.673,32	-435,69	
	CP	72.282,00		60.262,40	4.849,25	65.111,65	-7.170,35	
	T	113.391,01		75.585,72	30.199,25	105.784,97		
TOTALE DEL TITOLO III								
	RS	89.406,40		53.588,60	26.158,72	79.747,32	-9.659,08	
	CP	488.982,00		346.719,72	61.185,54	407.905,26	-81.076,74	
	T	578.388,40		400.308,32	87.344,26	487.652,58		

DESCRIZIONE	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi-mento allo svolgi-mento	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate	
			Riscossioni	Res. da riportare			
			Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
			Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
T	Totale (M)		Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Acc. 31/12 (P=D+I)		
<b>TITOLO IV</b>							
=====							
ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI							
CATEGORIA 1^							
-----							
ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI							
Cod. 4010960 RISORSA 960	RS		29				
ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI E DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI	CP	29.000,00		30.163,65	30.163,65	1.163,65	
	T	29.000,00		30.163,65	30.163,65		
Cod. 4010970 RISORSA 970	RS		30				
CONCESSIONE BENI DEMANIALI	CP	65.000,00		71.030,60	71.030,60	6.030,60	
	T	65.000,00		71.030,60	71.030,60		
TOTALE CATEGORIA 1^	RS						
	CP	94.000,00		101.194,25	101.194,25	7.194,25	
	T	94.000,00		101.194,25	101.194,25		
CATEGORIA 2^							
-----							
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO							
Cod. 4020990 RISORSA 990	RS	324,37	31			-324,37	
TRASFERIMENTI ORDINARI DI CAPITALI DALLO STATO	CP						
	T	324,37					
Cod. 4021000 RISORSA 1000	RS	5.000,00	32		5.000,00		
TRASFERIMENTI STRAORDINARI DI CAPITALI DALLO STATO	CP	67.900,00			67.900,00		
	T	72.900,00			72.900,00		
TOTALE CATEGORIA 2^	RS	5.324,37			5.000,00	-324,37	
	CP	67.900,00			67.900,00		
	T	73.224,37			72.900,00		
CATEGORIA 3^							
-----							
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE							

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi- mento allo svolgi- mento	Conto Tesoriere	Determin.Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Res.da riportare		
				Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	
							Competenza (F)
Totale (M)	Totale (N)	Res.31/12(O=C+H)	Acc.31/12(P=D+I)	(L=I-F) (L=F-I)			
Cod. 4030250 RISORSA 250 ALTRI CONTRIBUTI E TRASFERI- MENTI DALLA REGIONE	RS	19.204,26	33		19.204,26	19.204,26	
	CP						
	T	19.204,26				19.204,26	19.204,26
Cod. 4031020 RISORSA 1020 TRASFERIMENTI DI CAPITALE STRAORDINARI DALLA REGIONE	RS	9.675,00	34				-9.675,00
	CP	108.750,00		7.000,00	100.210,00	107.210,00	-1.540,00
	T	118.425,00		7.000,00	100.210,00	107.210,00	
TOTALE CATEGORIA 3^	RS	28.879,26			19.204,26	19.204,26	-9.675,00
	CP	108.750,00		7.000,00	100.210,00	107.210,00	-1.540,00
	T	137.629,26		7.000,00	119.414,26	126.414,26	
CATEGORIA 4^							
-----							
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLI- CO							
Cod. 4041040 RISORSA 1040 TRASFERIMENTI STRAORDINARI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI PUBBLI- CI	RS	202.101,29	35	200.137,48	1.955,18	202.092,66	-8,63
	CP						
	T	202.101,29		200.137,48	1.955,18	202.092,66	
Cod. 4041060 RISORSA 1060 TRASFERIMENTI DI CAPITALE STRAORDINARI DAL ALTRI SOGGET- TI	RS	12.500,00	36		12.500,00	12.500,00	
	CP						
	T	12.500,00			12.500,00	12.500,00	
TOTALE CATEGORIA 4^	RS	214.601,29		200.137,48	14.455,18	214.592,66	-8,63
	CP						
	T	214.601,29		200.137,48	14.455,18	214.592,66	
CATEGORIA 5^							
-----							
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI							
Cod. 4051050 RISORSA 1050 PROVENTI DELLE CONCESSIONI E= DILIZIE E SANZIONI URBANISTI= CHE	RS		37				
	CP	200.000,00		190.427,25	190.427,25		-9.572,75
	T	200.000,00		190.427,25	190.427,25		

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi-mento allo svolgi-mento	Conto Tesoriere	Determin.Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate	
				Riscossioni	Res.da riportare			
		RS		Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
		CP		Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
T	Totale (M)	Totale (N)	Res.31/12(O=C+H)	Acc.31/12(P=D+I)				
Cod. 4051060 RISORSA 1060 TRASFERIMENTI DI CAPITALE SIRRAORDINARI DAL ALTRI SOGGET- TI	RS		38					
	CP	70.000,00		70.000,00		70.000,00		
	T	70.000,00		70.000,00		70.000,00		
TOTALE CATEGORIA 5^	RS							
	CP	270.000,00		260.427,25		260.427,25	-9.572,75	
	T	270.000,00		260.427,25		260.427,25		

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi-mento allo svolgi-mento	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate					
		RS		Residui (A)	Riscossioni		Res. da riportare	Residui (D=B+C)	(E=D-A)	(E=A-D)		
					CP	Competenza (F)	Residui (B)		Residui (C)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F)	(L=F-I)
RIASSUNTO DEL TITOLO IV *****												
ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI												
CATEGORIA 1^												
ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI												
	RS											
	CP	94.000,00		101.194,25		101.194,25		7.194,25				
	T	94.000,00		101.194,25		101.194,25						
CATEGORIA 2^												
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO												
	RS	5.324,37			5.000,00	5.000,00		-324,37				
	CP	67.900,00			67.900,00	67.900,00						
	T	73.224,37			72.900,00	72.900,00						
CATEGORIA 3^												
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE												
	RS	28.879,26			19.204,26	19.204,26		-9.675,00				
	CP	108.750,00		7.000,00	100.210,00	107.210,00		-1.540,00				
	T	137.629,26		7.000,00	119.414,26	126.414,26						
CATEGORIA 4^												
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO												
	RS	214.601,29		200.137,48	14.455,18	214.592,66		-8,63				
	CP											
	T	214.601,29		200.137,48	14.455,18	214.592,66						
CATEGORIA 5^												
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI												
	RS											
	CP	270.000,00		260.427,25		260.427,25		-9.572,75				
	T	270.000,00		260.427,25		260.427,25						
TOTALE DEL TITOLO IV												
	RS	248.804,92		200.137,48	38.659,44	238.796,92		-10.008,00				
	CP	540.650,00		368.621,50	168.110,00	536.731,50		-3.918,50				
	T	789.454,92		568.758,98	206.769,44	775.528,42						

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi-mento allo svolgi-mento	Conto Tesoriere	Determ.in.Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate
				Riscossioni	Res.da riportare		
		RS Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
		CP Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Cozpet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
T Totale (M)	Totale (N)	Res.31/12(O=C+H)	Acc.31/12(P=D+I)				
<b>T I T O L O V</b> ===== ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO- NE DI PRESTITI  CATEGORIA 3^ ----- ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI  Cod. 5031100 RISORSA 1100 MUTUI PASSIVI DALLA CASSA DE- POSITI E PRESTITI							
	RS	47.554,55	39		47.554,55	47.554,55	
	CP						
	T	47.554,55			47.554,55	47.554,55	
TOTALE CATEGORIA 3^	RS	47.554,55			47.554,55	47.554,55	
	CP						
	T	47.554,55			47.554,55	47.554,55	

DESCRIZIONE		Residui conserv.	Numero di riferi- mento alle svolgi- mento	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate		
		Def. di Bilancio		Riscossioni	Res. da riportare				
		RS Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)			Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
		CP Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)			Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
T Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Acc. 31/12 (P=D+I)						
RIASSUNTO DEL TITOLO V *****									
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO- NE DI PRESTITI									
CATEGORIA 3 <sup>a</sup> -----									
ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI	RS	47.554,55			47.554,55	47.554,55			
	CP								
	T	47.554,55			47.554,55	47.554,55			
TOTALE DEL TITOLO V	RS	47.554,55			47.554,55	47.554,55			
	CP								
	T	47.554,55			47.554,55	47.554,55			

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Numero di riferi- mento allo svolgi- mento	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate
		Residui (A)		Riscossioni	Res. da riportare	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
				Residui (B)	Residui (C)		
				Competenza (F)	Competenza (G)		
Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Acc. 31/12 (P=D+I)				
<b>TITOLO VI</b> =====							
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI							
Cod. 6010000 CAP. TERZI 1	RS		40				
RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSI- STENZIALI AL PERSONALE	CP	90.000,00		78.767,20		78.767,20	-11.232,80
	T	90.000,00		78.767,20		78.767,20	
Cod. 6020000 CAP. TERZI 2	RS		41				
RITENUTE ERARIALI	CP	200.000,00		169.734,34		169.734,34	-30.265,66
	T	200.000,00		169.734,34		169.734,34	
Cod. 6030000 CAP. TERZI 3	RS		42				
ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	CP	11.000,00		6.277,82		6.277,82	-4.722,18
	T	11.000,00		6.277,82		6.277,82	
Cod. 6050000 CAP. TERZI 5	RS	1.792,52	43	1.792,52		1.792,52	
RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	CP	70.000,00		20.338,77	5.568,16	25.906,93	-44.093,07
	T	71.792,52		22.131,29	5.568,16	27.699,45	
Cod. 6060000 CAP. TERZI 6	RS	883,67	44	883,67		883,67	
RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMA- TO	CP	15.000,00		2.825,04	1.978,73	4.803,77	-10.196,23
	T	15.883,67		3.708,71	1.978,73	5.687,44	
Cod. 6070000 CAP. TERZI 7	RS	7.270,15	45				-7.270,15
DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUA- LI	CP	11.000,00		9.122,13		9.122,13	-1.877,87
	T	18.270,15		9.122,13		9.122,13	
TOTALE DEL TITOLO VI	RS	9.946,34		2.676,19		2.676,19	-7.270,15
	CP	397.000,00		287.065,30	7.546,89	294.612,19	-102.387,81
	T	406.946,34		289.741,49	7.546,89	297.288,38	

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate
			Riscossioni	Res. da riportare		
		RS Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
		CP Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Comp. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
T Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Acc. 31/12 (P=D+I)			
RIEPILOGO TITOLI *****						
TITOLO I =====						
ENTRATE TRIBUTARIE	RS	182.656,39	156.167,14	421,36	156.588,50	-26.067,89
	CP	2.180.701,78	1.238.340,09	305.270,35	1.543.610,44	-637.091,34
	T	2.363.358,17	1.394.507,23	305.691,71	1.700.198,94	
TITOLO II =====						
ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBU- TI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIO- NE	RS	46.117,13	23.445,58		23.445,58	-22.671,55
	CP	854.479,05	713.843,58	32.600,82	746.444,40	-108.034,65
	T	900.596,18	737.289,16	32.600,82	769.889,98	
TITOLO III =====						
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	89.406,40	53.588,60	26.158,72	79.747,32	-9.659,08
	CP	488.982,00	346.719,72	61.185,54	407.905,26	-81.076,74
	T	578.388,40	400.308,32	87.344,26	487.652,58	
TITOLO IV =====						
ENTRATE DERIVANTI DA ALIENA- ZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CA- PITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI	RS	248.804,92	200.137,48	38.659,44	238.796,92	-10.008,00
	CP	540.650,00	368.621,50	168.110,00	536.731,50	-3.918,50
	T	789.454,92	568.758,98	206.769,44	775.528,42	
TITOLO V =====						
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO- NE DI PRESTITI	RS	47.554,55		47.554,55	47.554,55	
	CP					
	T	47.554,55		47.554,55	47.554,55	
TITOLO VI =====						
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	9.946,34	2.676,19		2.676,19	-7.270,15
	CP	397.000,00	287.065,30	7.546,89	294.612,19	-102.387,81
	T	406.946,34	289.741,49	7.546,89	297.288,38	

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Accertamenti	Maggiori o Minori Entrate
			Riscossioni	Res. da riportare		
	RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
	CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
	T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Acc. 31/12 (P=D+I)	
TOTALE GENERALE	RS	624.485,73	436.014,99	112.794,07	548.809,06	-75.676,67
	CP	4.461.812,83	2.954.590,19	574.713,60	3.529.303,79	-932.509,04
	T	5.086.298,56	3.390.605,18	687.507,67	4.078.112,85	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
FONDO DI CASSA al 1° Gennaio		996.222,74				
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	624.485,73	436.014,99	112.794,07	548.809,06	-75.676,67
	CP	4.461.812,83	2.954.590,19	574.713,60	3.529.303,79	-932.509,04
	T	6.082.521,30	3.390.605,18	687.507,67	4.078.112,85	

IL SEGRETARIO

Domenica Maccarrone

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Giorgio Zen

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

Pier Antonio Nicoletti

Tinbro dell'ente
---------------------

---

COMUNE DI CASTELLO DI GODEGO

Provincia di : TV

---

CONTO DI BILANCIO

-----  
GESTIONE DELLE SPESE Anno 2013  
-----

Sintetico  
-----

DESCRIZIONE		Residui conserv.		Conto Tesoriere	Determin.Residui	Impegni	Minori			
		e Stanziamenti		Pagamenti	Res.da riportare		Residui	o Economie		
		Def. di Bilancio								
		RS		Residui (A)	Residui (B)		Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A)	(E=A-D)
		CP		Competenza (F)	Competenza (G)		Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F)	(L=F-I)
T	Totale (M)	Totale (N)	Res.31/12(O=C+H)	Imp.31/12(P=D+I)						
TITOLO I										
=====										
SPESE CORRENTI										
FUNZIONE 01										
-----										
FUNZIONI GENERALI DI AMMINI=										
STRAZIONE, DI GESTIONE E DI										
CONTROLLO										
SERVIZIO 01 01										
-----										
ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECI=										
PAZIONE E DECENTRAMENTO										
Cod. 1010102 INTERVENTO 2	RS	4,00	46					-4,00		
ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E=	CP	1.000,00		342,02		342,02		-657,98		
/O DI MATERIE PRIME	T	1.004,00		342,02		342,02				
Cod. 1010103 INTERVENTO 3	RS	13.455,12	47	12.979,81		12.979,81		-475,31		
PRESTAZIONI DI SERVIZI	CP	56.950,00		48.742,07	6.805,96	55.548,03		-1.401,97		
	T	70.405,12		61.721,88	6.805,96	68.527,84				
Cod. 1010105 INTERVENTO 5	RS	100,00	48	100,00		100,00				
TRASFERIMENTI	CP	1.000,00		1.000,00		1.000,00				
	T	1.100,00		1.100,00		1.100,00				
TOTALE SERVIZIO 01 01	RS	13.559,12		13.079,81		13.079,81		-479,31		
	CP	58.950,00		50.084,09	6.805,96	56.890,05		-2.059,95		
	T	72.509,12		63.163,90	6.805,96	69.969,86				
SERVIZIO 01 02										
-----										
SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE										
E ORGANIZZAZIONE										
Cod. 1010201 INTERVENTO 1	RS	52.676,77	49	51.178,69	618,83	51.797,52		-879,25		
PERSONALE	CP	227.120,00		177.897,71	43.492,19	221.389,90		-5.730,10		
	T	279.796,77		229.076,40	44.111,02	273.187,42				
Cod. 1010202 INTERVENTO 2	RS	6.284,14	50	4.730,89	1.174,45	5.905,34		-378,80		
ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E=	CP	7.750,00		3.098,62	4.420,25	7.518,87		-231,13		
/O DI MATERIE PRIME	T	14.034,14		7.829,51	5.594,70	13.424,21				

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie			
		RS	Residui (A)		Pagamenti			Res. da riportare		
					Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)		
					CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
					T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
Cod. 1010203 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	46.508,73 124.976,00 171.484,73	51	33.380,57 100.272,23 133.652,80	5.563,07 21.942,36 27.505,43	38.943,64 122.214,59 161.158,23	-7.565,09 -2.761,41			
Cod. 1010204 INTERVENTO 4 UTILIZZO DI BENI DI TERZI	RS CP T	1.379,17 6.000,00 7.379,17	52	1.379,17 3.825,20 5.204,37	 2.174,80 2.174,80	1.379,17 6.000,00 7.379,17				
Cod. 1010205 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS CP T	146,89 1.500,00 1.646,89	53	146,89 183,86 330,75	 214,87 214,87	146,89 398,73 545,62	-1.101,27			
Cod. 1010207 INTERVENTO 7 IMPOSTE E TASSE	RS CP T	 10.400,00 10.400,00	54	 9.146,88 9.146,88	 399,20 399,20	 9.546,08 9.546,08	 -853,92			
TOTALE SERVIZIO 01 02	RS CP T	106.995,70 377.746,00 484.741,70		90.816,21 294.424,50 385.240,71	7.356,35 72.643,67 80.000,02	98.172,56 367.068,17 465.240,73	-8.823,14 -10.677,83			
SERVIZIO 01 03 ----- GESTIONE ECONOMICA, FINANZIA- RIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDI- TORATO E CONTROLLO DI GESTIONE										
Cod. 1010301 INTERVENTO 1 PERSONALE	RS CP T	 31.100,00 31.100,00	55	 30.863,99 30.863,99	 236,01 236,01	 31.100,00 31.100,00				
Cod. 1010303 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	 1.750,00 1.750,00	56	 154,20 154,20	 574,00 574,00	 728,20 728,20	-1.021,80			
Cod. 1010307 INTERVENTO 7 IMPOSTE E TASSE	RS CP T	 40.000,00 40.000,00	57	  40.000,00	  1.979,42 1.979,42	  1.979,42 1.979,42	-38.020,58			
Cod. 1010310 INTERVENTO 10 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	RS CP T	 700,00 700,00	58	  700,00	   	   	-700,00			
TOTALE SERVIZIO 01 03	RS CP T	 73.550,00 73.550,00		31.018,19 31.018,19	2.789,43 2.789,43	33.807,62 33.807,62	-39.742,38			



DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie			
		RS	Residui (A)		Pagamenti			Res. da riportare		
					Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)		
					CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
					T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
Cod. 1010601 INTERVENTO 1 PERSONALE	RS	420,00	64	420,00		420,00				
	CP	197.860,00		195.408,54	2.451,46	197.860,00				
	T	198.280,00		195.828,54	2.451,46	198.280,00				
Cod. 1010602 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS	467,31	65	467,31		467,31				
	CP	500,00		235,70	264,30	500,00				
	T	967,31		703,01	264,30	967,31				
Cod. 1010603 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS	4.709,04	66	2.804,70	1.901,46	4.706,16	-2,88			
	CP	10.050,00		4.887,87	3.135,14	8.023,01	-2.026,99			
	T	14.759,04		7.692,57	5.036,60	12.729,17				
TOTALE SERVIZIO 01 06	RS	5.596,35		3.692,01	1.901,46	5.593,47	-2,88			
	CP	208.410,00		200.532,11	5.850,90	206.383,01	-2.026,99			
	T	214.006,35		204.224,12	7.752,36	211.976,48				
SERVIZIO 01 07 ----- ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELET- TORALE, LEVA E SERVIZIO STATI- STICO										
Cod. 1010701 INTERVENTO 1 PERSONALE	RS	2.120,00	67	100,00		100,00	-2.020,00			
	CP	78.839,58		77.238,39	1.601,19	78.839,58				
	T	80.959,58		77.338,39	1.601,19	78.939,58				
Cod. 1010702 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS	1.975,65	68	1.393,30	78,00	1.471,30	-504,35			
	CP	2.700,00		706,58	494,72	1.201,30	-1.498,70			
	T	4.675,65		2.099,88	572,72	2.672,60				
Cod. 1010703 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS	12.472,17	69	6.589,12		6.589,12	-5.883,05			
	CP	7.804,00		3.007,30	4.761,90	7.769,20	-34,80			
	T	20.276,17		9.596,42	4.761,90	14.358,32				
Cod. 1010707 INTERVENTO 7 IMPOSTE E TASSE	RS		70							
	CP	263,65		263,65		263,65				
	T	263,65		263,65		263,65				
TOTALE SERVIZIO 01 07	RS	16.567,82		8.082,42	78,00	8.160,42	-8.407,40			
	CP	89.607,23		81.215,92	6.857,81	88.073,73	-1.533,50			
	T	106.175,05		89.298,34	6.935,81	96.234,15				
SERVIZIO 01 08 ----- ALTRI SERVIZI GENERALI										

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie			
		Residui (A)		Pagamenti	Res. da riportare					
				Residui (B)	Residui (C)			Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)	
				Competenza (F)	Competenza (G)			Competenza (H)	Corpet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
				Totale (M)	Totale (N)			Res. 31/12 (O=C+W)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
Cod. 1010803 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	583,71 2.500,00 3.083,71	71	83,71 1.922,26 2.005,97	500,00 500,00	83,71 2.422,26 2.505,97	-500,00 -77,74			
Cod. 1010805 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS CP T	682,00 2.500,00 3.182,00	72	682,00 1.776,83 2.458,83	682,00 682,00	682,00 2.458,83 3.140,83	-41,17			
Cod. 1010807 INTERVENTO 7 IMPOSTE E TASSE	RS CP T	3.428,32 63.520,00 66.948,32	73	949,55 62.298,36 63.247,91	1.098,30 1.098,30	949,55 63.396,66 64.346,21	-2.478,77 -123,34			
Cod. 1010808 INTERVENTO 8 ONERI STRAORDINARI DELLA GE- STIONE CORRENTE	RS CP T	5.000,00 5.000,00	74	3.448,00 3.448,00	94,80 94,80	3.542,80 3.542,80	-1.457,20			
Cod. 1010811 INTERVENTO 11 FONDO DI RISERVA	RS CP T	787,60 787,60	75				-787,60			
TOTALE SERVIZIO 01 08	RS CP T	4.694,03 74.307,60 79.001,63		1.715,26 69.445,45 71.160,71	2.375,10 2.375,10	1.715,26 71.820,55 73.535,81	-2.978,77 -2.487,05			
TOTALE FUNZIONE 01	RS CP T	151.644,84 1.498.720,83 1.650.365,67		119.400,75 822.680,18 942.080,93	10.305,11 101.425,14 111.730,25	129.705,86 924.105,32 1.053.811,18	-21.938,98 -574.615,51			
FUNZIONE 03 ----- FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE  SERVIZIO 03 01 ----- POLIZIA MUNICIPALE										
Cod. 1030101 INTERVENTO 1 PERSONALE	RS CP T	41,02 145.200,00 145.241,02	76	38,39 143.471,19 143.509,58	2,63 1.728,81 1.731,44	41,02 145.200,00 145.241,02				
Cod. 1030102 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS CP T	7.947,97 10.000,00 17.947,97	77	6.568,93 3.556,50 10.125,43	1.186,25 6.132,10 7.318,35	7.755,18 9.688,60 17.443,78	-192,79 -311,40			

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie			
		RS	Residui (A)	78	Pagamenti			Res. da riportare		
					Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)		
					CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
					T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Irp. 31/12 (P=D+I)	
Cod. 1030103 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS	2.478,63	78	1.659,74	803,84	2.463,58	-15,05			
	CP	12.372,00		7.745,51	2.356,90	10.102,41	-2.269,59			
	T	14.850,63		9.405,25	3.160,74	12.565,99				
Cod. 1030105 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS		79							
	CP	3.500,00			166,66	166,66	-3.333,34			
	T	3.500,00			166,66	166,66				
Cod. 1030107 INTERVENTO 7 IMPOSTE E TASSE	RS		80							
	CP	340,00		261,28		261,28	-78,72			
	T	340,00		261,28		261,28				
TOTALE SERVIZIO 03 01	RS	10.467,62		8.267,06	1.992,72	10.259,78	-207,84			
	CP	171.412,00		155.034,48	10.384,47	165.418,95	-5.993,05			
	T	181.879,62		163.301,54	12.377,19	175.678,73				
TOTALE FUNZIONE 03	RS	10.467,62		8.267,06	1.992,72	10.259,78	-207,84			
	CP	171.412,00		155.034,48	10.384,47	165.418,95	-5.993,05			
	T	181.879,62		163.301,54	12.377,19	175.678,73				
FUNZIONE 04 ----- FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA										
SERVIZIO 04 01 ----- SCUOLA MATERNA										
Cod. 1040105 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS		81							
	CP	93.000,00		93.000,00		93.000,00				
	T	93.000,00		93.000,00		93.000,00				
TOTALE SERVIZIO 04 01	RS									
	CP	93.000,00		93.000,00		93.000,00				
	T	93.000,00		93.000,00		93.000,00				
SERVIZIO 04 02 ----- ISTRUZIONE ELEMENTARE										
Cod. 1040202 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS	755,14	82	755,14		755,14				
	CP	2.000,00		1.904,25	95,75	2.000,00				
	T	2.755,14		2.659,39	95,75	2.755,14				

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie		
		RS	Residui (A)		Pagamenti			Res. da riportare	
					Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)	
					Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
					Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
Cod. 1040203 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS	35.510,38	83	34.884,57	540,00	35.424,57	-85,81		
	CP	56.300,00		27.160,76	28.888,72	55.989,48	-310,52		
	T	91.810,38		61.985,33	29.428,72	91.414,05			
Cod. 1040205 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS	4.835,00	84	4.835,00		4.835,00			
	CP	4.835,00			4.835,00	4.835,00			
	T	9.670,00		4.835,00	4.835,00	9.670,00			
TOTALE SERVIZIO 04 02	RS	41.100,52		40.474,71	540,00	41.014,71	-85,81		
	CP	63.135,00		29.005,01	33.819,47	62.824,48	-310,52		
	T	104.235,52		69.479,72	34.359,47	103.839,19			
SERVIZIO 04 03 ----- ISTRUZIONE MEDIA									
Cod. 1040302 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS	810,10	85	404,87	405,23	810,10			
	CP	1.000,00		1.000,00		1.000,00			
	T	1.810,10		1.404,87	405,23	1.810,10			
Cod. 1040303 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS	18.965,16	86	18.600,53		18.600,53	-364,63		
	CP	53.800,00		32.005,55	21.767,04	53.772,59	-27,41		
	T	72.765,16		50.606,08	21.767,04	72.373,12			
Cod. 1040304 INTERVENTO 4 UTILIZZO DI BENI DI TERZI	RS	257,42	87	257,42		257,42			
	CP	1.500,00		1.448,68	51,32	1.500,00			
	T	1.757,42		1.706,10	51,32	1.757,42			
Cod. 1040305 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS	6.198,00	88	6.198,00		6.198,00			
	CP	6.198,00			6.198,00	6.198,00			
	T	12.396,00		6.198,00	6.198,00	12.396,00			
TOTALE SERVIZIO 04 03	RS	26.230,68		25.460,82	405,23	25.866,05	-364,63		
	CP	62.498,00		34.454,23	28.016,36	62.470,59	-27,41		
	T	88.728,68		59.915,05	28.421,59	88.336,64			
SERVIZIO 04 05 ----- ASSISTENZA SCOLASTICA, TRA= SPORTO, REFEZIONE E ALTRI SER= VIZI									

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie											
		RS	Residui (A)	Pagamenti	Res. da riportare			Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)									
						CP	Competenza (F)			Residui (B)	Residui (C)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)					
														T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)
Cod. 1040502 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS	2.641,02	89	919,18		919,18	-1.721,84											
	CP	13.250,00		11.994,84	971,16	12.966,00	-284,00											
	T	15.891,02		12.914,02	971,16	13.885,18												
Cod. 1040503 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS	50.029,76	90	42.329,76		42.329,76	-7.700,00											
	CP	170.600,00		138.494,36	27.141,81	165.636,17	-4.963,83											
	T	220.629,76		180.824,12	27.141,81	207.965,93												
Cod. 1040505 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS	7.680,95	91	1.900,00	1.600,00	3.500,00	-4.180,95											
	CP	20.000,00		7.094,26	5.792,58	12.886,84	-7.113,16											
	T	27.680,95		8.994,26	7.392,58	16.386,84												
TOTALE SERVIZIO 04 05	RS	60.351,73		45.148,94	1.600,00	46.748,94	-13.602,79											
	CP	203.850,00		157.583,46	33.905,55	191.489,01	-12.360,99											
	T	264.201,73		202.732,40	35.505,55	238.237,95												
TOTALE FUNZIONE 04	RS	127.682,93		111.084,47	2.545,23	113.629,70	-14.053,23											
	CP	422.483,00		314.042,70	95.741,38	409.784,08	-12.698,92											
	T	550.165,93		425.127,17	98.286,61	523.413,78												
FUNZIONE 05																		
-----																		
FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI																		
SERVIZIO 05 01																		
-----																		
BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTE=																		
CHE																		
Cod. 1050101 INTERVENTO 1 PERSONALE	RS		92															
	CP	32.900,00		32.719,83	180,17	32.900,00												
	T	32.900,00		32.719,83	180,17	32.900,00												
Cod. 1050102 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS	1.250,49	93	1.250,49		1.250,49												
	CP	1.500,00		191,62	1.306,88	1.498,50	-1,50											
	T	2.750,49		1.442,11	1.306,88	2.748,99												
Cod. 1050103 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS	13.508,98	94	7.742,50	5.154,28	12.896,78	-612,20											
	CP	4.600,00		896,60	3.631,10	4.527,70	-72,30											
	T	18.108,98		8.639,10	8.785,38	17.424,48												
TOTALE SERVIZIO 05 01	RS	14.759,47		8.992,99	5.154,28	14.147,27	-612,20											
	CP	39.000,00		33.808,05	5.118,15	38.926,20	-73,80											
	T	53.759,47		42.801,04	10.272,43	53.073,47												

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie	
		RS		Pagamenti	Res. da riportare			
				Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
				CP	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
				T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)
SERVIZIO 05 02 ----- TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE								
Cod. 1050203 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	2.731,89 7.000,00 9.731,89	95	2.490,78 6.250,19 8.740,97	241,11 749,81 990,92	2.731,89 7.000,00 9.731,89		
TOTALE SERVIZIO 05 02	RS CP T	2.731,89 7.000,00 9.731,89		2.490,78 6.250,19 8.740,97	241,11 749,81 990,92	2.731,89 7.000,00 9.731,89		
TOTALE FUNZIONE 05	RS CP T	17.491,36 46.000,00 63.491,36		11.483,77 40.058,24 51.542,01	5.395,39 5.867,96 11.263,35	16.879,16 45.926,20 62.805,36	-612,20 -73,80	
FUNZIONE 06 ----- FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO								
SERVIZIO 06 02 ----- STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI								
Cod. 1060202 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS CP T	 5.000,00 5.000,00	96	 1.681,94 1.681,94	 3.318,06 3.318,06	 5.000,00 5.000,00		
Cod. 1060203 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	7.645,82 8.200,00 15.845,82	97	7.645,82 7.560,00 15.145,82	 700,00 700,00	7.645,82 8.200,00 15.845,82		
Cod. 1060205 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS CP T	7.849,28 28.000,00 35.849,28	98	7.849,28 21.248,04 29.097,32	 6.751,96 6.751,96	7.849,28 28.000,00 35.849,28		
Cod. 1060206 INTERVENTO 6 INTERESSI PASSIVI E ONERI FI= NANZIARI DIVERSI	RS CP T	 20.248,00 20.248,00	99	 20.246,07 20.246,07	  	 20.246,07 20.246,07	  -1,93	

DESCRIZIONE	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio			Conto Tesoriere	Determin. Residui	Inpegni	Minori Residui o Economie		
	RS	Residui (A)		Pagamenti	Res. da riportare				
				CP	Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
						Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
						Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)
TOTALE SERVIZIO 06 02	RS	15.495,10		15.495,10		15.495,10			
	CP	61.448,00		50.676,05	10.770,02	61.446,07	-1,93		
	T	76.943,10		66.171,15	10.770,02	76.941,17			
SERVIZIO 06 03									
-----									
MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO									
Cod. 1060302 INTERVENTO 2	RS		100						
ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E=	CP	1.000,00		107,81		107,81	-892,19		
/O DI MATERIE PRIME	T	1.000,00		107,81		107,81			
Cod. 1060303 INTERVENTO 3	RS	2.000,00	101	1.900,00		1.900,00	-100,00		
PRESTAZIONI DI SERVIZI	CP	3.000,00					-3.000,00		
	T	5.000,00		1.900,00		1.900,00			
Cod. 1060305 INTERVENTO 5	RS	4.800,00	102	4.800,00		4.800,00			
TRASFERIMENTI	CP	5.000,00			4.500,00	4.500,00	-500,00		
	T	9.800,00		4.800,00	4.500,00	9.300,00			
TOTALE SERVIZIO 06 03	RS	6.800,00		6.700,00		6.700,00	-100,00		
	CP	9.000,00		107,81	4.500,00	4.607,81	-4.392,19		
	T	15.800,00		6.807,81	4.500,00	11.307,81			
TOTALE FUNZIONE 06	RS	22.295,10		22.195,10		22.195,10	-100,00		
	CP	70.448,00		50.783,86	15.270,02	66.053,88	-4.394,12		
	T	92.743,10		72.978,96	15.270,02	88.248,98			
FUNZIONE 08									
-----									
FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI									
SERVIZIO 08 01									
-----									
VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI									
Cod. 1080102 INTERVENTO 2	RS	12.885,83	103	12.638,25	247,04	12.885,29	-0,54		
ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E=	CP	30.000,00		12.050,07	16.949,93	29.000,00	-1.000,00		
/O DI MATERIE PRIME	T	42.885,83		24.688,32	17.196,97	41.885,29			

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie					
		RS	Residui (A)	Pagamenti	Res. da riportare			Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)			
					Residui (B)	Residui (C)						
					CP	Competenza (F)	Competenza (G)			Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
					T	Totale (M)	Totale (N)			Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
Cod. 1080103 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS	31.611,44	104	31.611,44		31.611,44						
	CP	55.500,00		20.141,88	35.358,12	55.500,00						
	T	87.111,44		51.753,32	35.358,12	87.111,44						
Cod. 1080106 INTERVENTO 6 INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	RS		105									
	CP	54.044,00		54.043,33		54.043,33	-0,67					
	T	54.044,00		54.043,33		54.043,33						
Cod. 1080107 INTERVENTO 7 IMPOSTE E TASSE	RS		106									
	CP	350,00		230,94	119,06	350,00						
	T	350,00		230,94	119,06	350,00						
TOTALE SERVIZIO 08 01	RS	44.497,27		44.249,69	247,04	44.496,73	-0,54					
	CP	139.894,00		86.466,22	52.427,11	138.893,33	-1.000,67					
	T	184.391,27		130.715,91	52.674,15	183.390,06						
SERVIZIO 08 02 ----- ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI												
Cod. 1080202 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	RS	5.014,67	107	5.014,67		5.014,67						
	CP	9.000,00		273,87	8.726,13	9.000,00						
	T	14.014,67		5.288,54	8.726,13	14.014,67						
Cod. 1080203 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS		108									
	CP	104.000,00		88.269,73	15.730,27	104.000,00						
	T	104.000,00		88.269,73	15.730,27	104.000,00						
TOTALE SERVIZIO 08 02	RS	5.014,67		5.014,67		5.014,67						
	CP	113.000,00		88.543,60	24.456,40	113.000,00						
	T	118.014,67		93.558,27	24.456,40	118.014,67						
TOTALE FUNZIONE 08	RS	49.511,94		49.264,36	247,04	49.511,40	-0,54					
	CP	252.894,00		175.009,82	76.883,51	251.893,33	-1.000,67					
	T	302.405,94		224.274,18	77.130,55	301.404,73						
FUNZIONE 09 ----- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE												

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie	
		Residui (A)	Pagamenti	Res. da riportare	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)	
			Residui (B)	Residui (C)			
			Competenza (F)	Competenza (G)			Competenza (H)
Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)				
SERVIZIO 09 01							
~~~~~							
URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO							
Cod. 1090101 INTERVENTO 1 PERSONALE	RS	700,00	109	460,00		400,00	-300,00
	CP	71.350,00		71.068,34	281,66	71.350,00	
	T	72.050,00		71.468,34	281,66	71.750,00	
Cod. 1090102 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS	58,40	110			200,00	-58,40
	CP	200,00			200,00	200,00	
	T	258,40			200,00	200,00	
Cod. 1090103 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS	14.345,33	111	5.287,20	9.058,13	14.345,33	
	CP	1.600,00		20,30	1.505,40	1.525,70	-74,30
	T	15.945,33		5.307,50	10.563,53	15.871,03	
TOTALE SERVIZIO 09 01							
	RS	15.103,73		5.687,20	9.058,13	14.745,33	-358,40
	CP	73.150,00		71.088,64	1.987,06	73.075,70	-74,30
	T	88.253,73		76.775,84	11.045,19	87.821,03	
SERVIZIO 09 03							
~~~~~							
SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE							
Cod. 1090302 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS	1.495,00	112	44,00	1.451,00	1.495,00	
	CP	1.000,00			1.000,00	1.000,00	
	T	2.495,00		44,00	2.451,00	2.495,00	
Cod. 1090303 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS	2.803,36	113	1.061,71		1.061,71	-1.741,65
	CP	1.000,00		500,00	500,00	1.000,00	
	T	3.803,36		1.561,71	500,00	2.061,71	
Cod. 1090305 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS		114				
	CP	2.000,00			2.000,00	2.000,00	
	T	2.000,00			2.000,00	2.000,00	
TOTALE SERVIZIO 09 03							
	RS	4.298,36		1.105,71	1.451,00	2.556,71	-1.741,65
	CP	4.000,00		500,00	3.500,00	4.000,00	
	T	8.298,36		1.605,71	4.951,00	6.556,71	
SERVIZIO 09 06							
~~~~~							
PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE							

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere		Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie		
		RS	CP	T		Pagamenti			Res. da riportare	
						Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	{E=D-A} {E=A-D}
						Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	{L=I-F} {L=F-I}
						Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
Cod. 1090602 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS CP T	5.162,59 5.000,00 10.162,59	115	1.898,27	3.264,32 5.000,00 8.264,32	5.162,59 5.000,00 10.162,59				
Cod. 1090603 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	8.056,26 16.000,00 24.056,26	116	8.056,26 5.032,62 13.088,88	10.965,41 10.965,41	8.056,26 15.998,03 24.054,29	-1,97			
Cod. 1090605 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS CP T		117							
TOTALE SERVIZIO 09 06	RS CP T	13.218,85 21.000,00 34.218,85		9.954,53 5.032,62 14.987,15	3.264,32 15.965,41 19.229,73	13.218,85 20.998,03 34.216,88	-1,97			
TOTALE FUNZIONE 09	RS CP T	32.620,94 98.150,00 130.770,94		16.747,44 76.621,26 93.368,70	13.773,45 21.452,47 35.225,92	30.520,89 98.073,73 128.594,62	-2.100,05 -76,27			
FUNZIONE 10 ----- FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE  SERVIZIO 10 02 ----- SERVIZI DI PREVENZIONE E RIA- BILITAZIONE										
Cod. 1100205 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS CP T	162.061,00 162.061,00	118	162.060,72 162.060,72		162.060,72 162.060,72	-0,28			
TOTALE SERVIZIO 10 02	RS CP T	162.061,00 162.061,00		162.060,72 162.060,72		162.060,72 162.060,72	-0,28			
SERVIZIO 10 03 ----- STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI										

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie			
		Residui (A)		Pagamenti	Res. da riportare					
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)		
					Competenza (G)	Competenza (H)			Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
					Totale (M)	Totale (N)			Res. 31/12 (O=C+H)	
Cod. 1100303 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	7.379,14 90.906,00 98.285,14	119	7.375,88 73.751,14 81.127,02	17.154,86 17.154,86	7.375,88 90.906,00 98.281,88	-3,26			
TOTALE SERVIZIO 10 03	RS CP T	7.379,14 90.906,00 98.285,14		7.375,88 73.751,14 81.127,02	17.154,86 17.154,86	7.375,88 90.906,00 98.281,88	-3,26			
SERVIZIO 10 04 ~~~~~ ASSISTENZA, BENEFICENZA PUB- BLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA										
Cod. 1100401 INTERVENTO 1 PERSONALE	RS CP T	470,00 64.850,00 65.320,00	120	470,00 62.158,18 62.628,18	2.691,82 2.691,82	470,00 64.850,00 65.320,00				
Cod. 1100402 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS CP T	1.860,78 8.500,00 10.360,78	121	1.585,50 6.795,93 8.381,43	221,76 1.704,07 1.925,83	1.807,26 8.500,00 10.307,26	-53,52			
Cod. 1100403 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	55.315,86 179.230,00 234.545,86	122	32.378,18 116.183,67 148.561,85	12.412,91 55.659,65 68.072,56	44.791,09 171.843,32 216.634,41	-10.524,77 -7.386,68			
Cod. 1100405 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS CP T	34.136,09 89.600,00 123.736,09	123	30.144,65 20.133,17 50.277,82	3.991,44 17.250,33 21.241,77	34.136,09 37.383,50 71.519,59	-52.216,50			
Cod. 1100407 INTERVENTO 7 IMPOSTE E TASSE	RS CP T	478,00 478,00	124	340,84 340,84	121,24 121,24	462,08 462,08	-15,92			
TOTALE SERVIZIO 10 04	RS CP T	91.782,73 342.658,00 434.440,73		64.578,33 205.611,79 270.190,12	16.626,11 77.427,11 94.053,22	81.204,44 283.038,90 364.243,34	-10.578,29 -59.619,10			
SERVIZIO 10 05 ~~~~~ SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMI- TERIALE										

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie									
		RS		Residui (A)	Residui (B)			Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)						
											Pağarenti	Res. da riportare				
											CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
											T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
Cod. 1100502 INTERVENTO 2 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E= /O DI MATERIE PRIME	RS CP T	529,23 2.000,00 2.529,23	125	529,23 1.451,95 1.981,18	 548,05 548,05	529,23 2.000,00 2.529,23										
Cod. 1100503 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	20.593,25 43.000,00 63.593,25	126	16.247,80 34.796,35 51.044,15	4.344,64 8.195,01 12.539,65	20.592,44 42.991,36 63.583,80	-0,81 -8,64									
TOTALE SERVIZIO 10 05	RS CP T	21.122,48 45.000,00 66.122,48		16.777,03 36.248,30 53.025,33	4.344,64 8.743,06 13.087,70	21.121,67 44.991,36 66.113,03	-0,81 -8,64									
TOTALE FUNZIONE 10	RS CP T	120.284,35 640.625,00 760.909,35		88.731,24 477.671,95 566.403,19	20.970,75 103.325,03 124.295,78	109.701,99 580.996,98 690.698,97	-10.582,36 -59.628,02									
FUNZIONE 11 ----- FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVI= LUPPO ECONOMICO  SERVIZIO 11 05 ----- SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO																
Cod. 1110501 INTERVENTO 1 PERSONALE	RS CP T	300,00 29.800,00 30.100,00	127	 29.659,49 29.659,49	 140,51 140,51	 29.800,00 29.800,00	 -300,00									
Cod. 1110503 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	2.623,62 2.540,00 5.163,62	128	15,15 1.586,99 1.602,14	1.840,00 22,70 1.862,70	1.855,15 1.609,69 3.464,84	-768,47 -930,31									
Cod. 1110505 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS CP T	500,00 500,00 1.000,00	129	  	500,00  500,00	500,00  500,00	  -500,00									
TOTALE SERVIZIO 11 05	RS CP T	3.423,62 32.840,00 36.263,62		15,15 31.246,48 31.261,63	2.340,00 163,21 2.503,21	2.355,15 31.409,69 33.764,84	-1.068,47 -1.430,31									
SERVIZIO 11 06 ----- SERVIZI RELATIVI ALL'ARTIGIA= NATO																

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin.Residui	Impegni	Minori Residui o Economie			
		RS	Residui (A)	130	Pagamenti			Res.da riportare		
					Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)		
					CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
					T	Totale (M)	Totale (N)	Res.31/12(O=C+H)	Irp.31/12(P=D+I)	
Cod. 1110605 INTERVENTO 5 TRASFERIMENTI	RS CP T	1.500,00 2.000,00 3.500,00	130		1.500,00 1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.500,00 1.500,00	-2.000,00			
TOTALE SERVIZIO 11 06	RS CP T	1.500,00 2.000,00 3.500,00			1.500,00 1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.500,00 1.500,00	-2.000,00			
SERVIZIO 11 07 ----- SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOL- TURA										
Cod. 1110703 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	187,20 187,20 187,20	131	144,48 144,48 144,48		144,48 144,48 144,48	-42,72			
TOTALE SERVIZIO 11 07	RS CP T	187,20 187,20 187,20		144,48 144,48 144,48		144,48 144,48 144,48	-42,72			
TOTALE FUNZIONE 11	RS CP T	5.110,82 34.840,00 39.950,82		159,63 31.246,48 31.406,11	3.840,00 163,21 4.003,21	3.999,63 31.409,69 35.409,32	-1.111,19 -3.430,31			
FUNZIONE 12 ----- FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI										
SERVIZIO 12 01 ----- DISTRIBUZIONE GAS										
Cod. 1120103 INTERVENTO 3 PRESTAZIONI DI SERVIZI	RS CP T	8.660,00 8.660,00 8.660,00	132	8.660,00 8.660,00 8.660,00		8.660,00 8.660,00 8.660,00				
TOTALE SERVIZIO 12 01	RS CP T	8.660,00 8.660,00 8.660,00		8.660,00 8.660,00 8.660,00		8.660,00 8.660,00 8.660,00				

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Conto Tesoriere	Determin.Residui	Inpegni	Minori Residui o Economie
			Pagamenti	Res.ga riportare		
		RS Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
		CP Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
		T Totale (M)	Totale (N)	Res.31/12 (O=C+H)	Imp.31/12 (P=D+I)	
TOTALE FUNZIONE 12	RS	8.660,00	8.660,00		8.660,00	
	CP					
	T	8.660,00	8.660,00		8.660,00	

DESCRIZIONE	RS	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie
			Pagamenti	Res. da riportare		
	CP	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
	T	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Corpet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
		Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
RIASSUNTO DEL TITOLO I *****						
SPESE CORRENTI						
TOTALE DEL TITOLO I	RS	545.769,90	435.993,82	59.069,69	495.063,51	-50.706,39
	CP	3.235.572,83	2.143.148,97	430.513,19	2.573.662,16	-661.910,67
	T	3.781.342,73	2.579.142,79	489.582,88	3.068.725,67	

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie		
		RS	Residui (A)	Pagamenti	Res. da riportare				
				Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)		
				CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
				T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
<b>TITOLO II</b> =====									
<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>									
<b>FUNZIONE 01</b> -----									
<b>FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO</b>									
<b>SERVIZIO 01 01</b> -----									
<b>ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO</b>									
Cod. 2010107 INTERVENTO 7	RS	51.200,00	133	3.000,00	48.200,00	51.200,00			
TRASFERIMENTI DI CAPITALE	CP	13.000,00		4.369,39	3.000,00	7.369,39	-5.630,61		
	T	64.200,00		7.369,39	51.200,00	58.569,39			
<b>TOTALE SERVIZIO 01 01</b>	RS	51.200,00		3.000,00	48.200,00	51.200,00			
	CP	13.000,00		4.369,39	3.000,00	7.369,39	-5.630,61		
	T	64.200,00		7.369,39	51.200,00	58.569,39			
<b>SERVIZIO 01 02</b> -----									
<b>SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE</b>									
Cod. 2010201 INTERVENTO 1	RS	1.433,09	134	1.433,09		1.433,09			
ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	CP	10.000,00			10.000,00	10.000,00			
	T	11.433,09		1.433,09	10.000,00	11.433,09			
Cod. 2010205 INTERVENTO 5	RS	4.428,78	135	4.428,78		4.428,78			
ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	CP	39.520,00		5.928,10	33.502,80	39.430,90	-89,10		
	T	43.948,78		10.356,88	33.502,80	43.859,68			
<b>TOTALE SERVIZIO 01 02</b>	RS	5.861,87		5.861,87		5.861,87			
	CP	49.520,00		5.928,10	43.502,80	49.430,90	-89,10		
	T	55.381,87		11.789,97	43.502,80	55.292,77			
<b>SERVIZIO 01 05</b> -----									
<b>GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</b>									

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determ.in.Residui	Impegni	Minori Residui o Economie	
		Residui (A)		Pagamenti	Res.da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
					Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
					Totale (M)	Totale (N)	Res.31/12(O=C+H)	Imp.31/12(P=D+I)
Cod. 2010501 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS CP T	15.000,00 15.000,00 15.000,00	136		15.000,00 15.000,00	15.000,00 15.000,00		
Cod. 2010506 INTERVENTO 6 INCARICHI PROFESSIONALI ESTER=NI	RS CP T	5.000,00 5.000,00	137		5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00		
TOTALE SERVIZIO 01 05	RS CP T	5.000,00 15.000,00 20.000,00			5.000,00 15.000,00 20.000,00	5.000,00 15.000,00 20.000,00		
SERVIZIO 01 06 ----- UFFICIO TECNICO								
Cod. 2010601 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS CP T	21.000,00 21.000,00	138	16.612,57 16.612,57		16.612,57 16.612,57	-4.387,43	
Cod. 2010605 INTERVENTO 5 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TEC= NICO-SCIENTIFICHE	RS CP T	26.586,99 26.586,99	139				-26.586,99	
Cod. 2010606 INTERVENTO 6 INCARICHI PROFESSIONALI ESTER=NI	RS CP T	37.331,67 17.000,00 54.331,67	140	34.744,82 10.512,69 45.257,51	2.586,85 6.487,00 9.073,85	37.331,67 16.999,69 54.331,36	-0,31	
TOTALE SERVIZIO 01 06	RS CP T	84.918,66 17.000,00 101.918,66		51.357,39 10.512,69 61.870,08	2.586,85 6.487,00 9.073,85	53.944,24 16.999,69 70.943,93	-30.974,42 -0,31	
TOTALE FUNZIONE 01	RS CP T	146.980,53 94.520,00 241.500,53		60.219,26 20.810,18 81.029,44	55.786,85 67.989,80 123.776,65	116.006,11 88.799,98 204.806,09	-30.974,42 -5.720,02	
FUNZIONE 03 ----- FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE								
SERVIZIO 03 01 ----- POLIZIA MUNICIPALE								

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie			
		Residui (A)		Pagamenti	Res. da riportare					
				Residui (B)	Residui (C)			Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)	
				Competenza (F)	Competenza (G)			Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
				Totale (M)	Totale (N)			Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
Cod. 2030101 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS CP T	23.976,98 23.976,98	141	1.191,97 1.191,97	22.785,01 22.785,01	23.976,98 23.976,98				
Cod. 2030105 INTERVENTO 5 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TEC- NICO-SCIENTIFICHE	RS CP T	10.376,71 16.000,00 26.376,71	142		10.376,71 10.376,71	10.376,71 10.376,71	-16.000,00			
TOTALE SERVIZIO 03 01	RS CP T	34.353,69 16.000,00 50.353,69		1.191,97 1.191,97	33.161,72 33.161,72	34.353,69 34.353,69	-16.000,00			
TOTALE FUNZIONE 03	RS CP T	34.353,69 16.000,00 50.353,69		1.191,97 1.191,97	33.161,72 33.161,72	34.353,69 34.353,69	-16.000,00			
FUNZIONE 04 ----- FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLI- CA  SERVIZIO 04 02 ----- ISTRUZIONE ELEMENTARE										
Cod. 2040201 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS CP T	6.231,81 10.000,00 16.231,81	143	13,56 8.804,43 8.817,99	6.218,25 1.194,22 7.412,47	6.231,81 9.998,65 16.230,46	-1,35			
Cod. 2040205 INTERVENTO 5 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TEC- NICO-SCIENTIFICHE	RS CP T	104,41 5.000,00 5.104,41	144		104,41 1.219,09 1.219,09	104,41 5.000,00 5.104,41				
Cod. 2040206 INTERVENTO 6 INCARICHI PROFESSIONALI ESTER- NI	RS CP T	44.500,00 44.500,00	145	44.500,00 44.500,00		44.500,00 44.500,00				
TOTALE SERVIZIO 04 02	RS CP T	50.836,22 15.000,00 65.836,22		44.513,56 10.023,52 54.537,08	6.322,66 4.975,13 11.297,79	50.836,22 14.998,65 65.834,87	-1,35			

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie	
		RS	Residui (A)		Pagamenti			Res. da riportare
					Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
					CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)
T	Totale (M)		Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)			
SERVIZIO 04 03 ----- ISTRUZIONE MEDIA								
Cod. 2040301 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS	44.468,22	146		44.468,22	44.468,22		
	CP	132.900,00			65.000,00	65.000,00	-67.900,00	
	T	177.368,22			109.468,22	109.468,22		
Cod. 2040307 INTERVENTO 7 TRASFERIMENTI DI CAPITALE	RS	1.000,00	147		1.000,00	1.000,00		
	CP							
	T	1.000,00			1.000,00	1.000,00		
TOTALE SERVIZIO 04 03	RS	45.468,22			45.468,22	45.468,22		
	CP	132.900,00			65.000,00	65.000,00	-67.900,00	
	T	178.368,22			110.468,22	110.468,22		
TOTALE FUNZIONE 04	RS	96.304,44		44.513,56	51.790,88	96.304,44		
	CP	147.900,00		10.023,52	69.975,13	79.998,65	-67.901,35	
	T	244.204,44		54.537,08	121.766,01	176.303,09		
FUNZIONE 05 ----- FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI								
SERVIZIO 05 01 ----- BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTE- CHE								
Cod. 2050101 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS	2.996,54	148	2.996,54		2.996,54		
	CP							
	T	2.996,54		2.996,54		2.996,54		
Cod. 2050105 INTERVENTO 5 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TEC- NICO-SCIENTIFICHE	RS	22.795,41	149	5.782,57	17.012,84	22.795,41		
	CP	9.000,00		1.100,50	7.899,50	9.000,00		
	T	31.795,41		6.883,07	24.912,34	31.795,41		
Cod. 2050106 INTERVENTO 6 INCARICHI PROFESSIONALI ESTER- NI	RS	1.291,00	150		1.291,00	1.291,00		
	CP							
	T	1.291,00			1.291,00	1.291,00		

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie		
				Pagamenti	Res. da riportare				
				RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
				CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
				T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
TOTALE SERVIZIO 05 01	RS	27.082,95		8.779,11	18.303,84	27.082,95			
	CP	9.000,00		1.100,50	7.899,50	9.000,00			
	T	36.082,95		9.879,61	26.203,34	36.082,95			
TOTALE FUNZIONE 05	RS	27.082,95		8.779,11	18.303,84	27.082,95			
	CP	9.000,00		1.100,50	7.899,50	9.000,00			
	T	36.082,95		9.879,61	26.203,34	36.082,95			
FUNZIONE 06									
-----									
FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO									
SERVIZIO 06 02									
-----									
STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI									
Cod. 2060201 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS		151						
	CP	20.000,00			20.000,00	20.000,00			
	T	20.000,00			20.000,00	20.000,00			
TOTALE SERVIZIO 06 02	RS								
	CP	20.000,00			20.000,00	20.000,00			
	T	20.000,00			20.000,00	20.000,00			
TOTALE FUNZIONE 06	RS								
	CP	20.000,00			20.000,00	20.000,00			
	T	20.000,00			20.000,00	20.000,00			
FUNZIONE 08									
-----									
FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIA= BILITA' E DEI TRASPORTI									
SERVIZIO 08 01									
-----									
VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRA= DALE E SERVIZI CONNESSI									
Cod. 2080101 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS	116.854,00	152	9.147,72	106.446,72	115.594,44	-1.259,56		
	CP	250.000,00			250.000,00	250.000,00			
	T	366.854,00		9.147,72	356.446,72	365.594,44			

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin.Residui	Impegni	Minori Residui o Economie		
				Pagamenti	Res.da riportare				
				RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
				CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
				T	Totale (M)	Totale (N)	Res.31/12(O=C+H)	Imp.31/12(P=D+I)	
TOTALE SERVIZIO 08 01	RS	116.854,00		9.147,72	106.446,72	115.594,44	-1.259,56		
	CP	250.000,00			250.000,00	250.000,00			
	T	366.854,00		9.147,72	356.446,72	365.594,44			
SERVIZIO 08 02 ~~~~~ ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SER- VIZI CONNESSI									
Cod. 2080201 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS	33.913,18	153	33.301,73	590,38	33.892,11	-21,07		
	CP	20.000,00			16.058,17	16.058,17	-3.941,83		
	T	53.913,18		33.301,73	16.648,55	49.950,28			
TOTALE SERVIZIO 08 02	RS	33.913,18		33.301,73	590,38	33.892,11	-21,07		
	CP	20.000,00			16.058,17	16.058,17	-3.941,83		
	T	53.913,18		33.301,73	16.648,55	49.950,28			
TOTALE FUNZIONE 08	RS	150.767,18		42.449,45	107.037,10	149.486,55	-1.280,63		
	CP	270.000,00			266.058,17	266.058,17	-3.941,83		
	T	420.767,18		42.449,45	373.095,27	415.544,72			
FUNZIONE 09 ----- FUNZIONI RIGUARDANTI LA GE- STIONE DEL TERRITORIO E DEL- L'AMBIENTE									
SERVIZIO 09 01 ~~~~~ URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO									
Cod. 2090105 INTERVENTO 5 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TEC- NICO-SCIENTIFICHE	RS	2.815,95	154		2.815,95	2.815,95			
	CP								
	T	2.815,95			2.815,95	2.815,95			
Cod. 2090106 INTERVENTO 6 INCARICHI PROFESSIONALI ESTER- NI	RS	40.660,63	155	15.000,00	19.909,67	34.909,67	-5.750,96		
	CP								
	T	40.660,63		15.000,00	19.909,67	34.909,67			
TOTALE SERVIZIO 09 01	RS	43.476,58		15.000,00	22.725,62	37.725,62	-5.750,96		
	CP								
	T	43.476,58		15.000,00	22.725,62	37.725,62			

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie			
		RS		Residui (A)	Pagamenti			Res. da riportare		
					Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)		
					CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
					T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Inp. 31/12 (P=D+I)	
SERVIZIO 09 03 ----- SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE  Cod. 2090305 INTERVENTO 5 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TEC- NICO-SCIENIFICHE	RS CP T	 1.700,00 1.700,00	156	 1.700,00 1.700,00	   	 1.700,00 1.700,00				
TOTALE SERVIZIO 09 03	RS CP T	 1.700,00 1.700,00		 1.700,00 1.700,00		 1.700,00 1.700,00				
SERVIZIO 09 06 ----- PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE  Cod. 2090601 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS CP T	 229.709,47 229.709,47	157	 228.467,81 228.467,81	 1.241,66 1.241,66	 229.709,47 229.709,47				
Cod. 2090605 INTERVENTO 5 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TEC- NICO-SCIENIFICHE	RS CP T	 1.734,34 1.734,34	158				-1.734,34			
Cod. 2090606 INTERVENTO 6 INCARICHI PROFESSIONALI ESTER- NI	RS CP T	 47.503,26 47.503,26	159	 33.507,01 33.507,01	 13.996,25 13.996,25	 47.503,26 47.503,26				
TOTALE SERVIZIO 09 06	RS CP T	 278.947,07 278.947,07		 261.974,82 261.974,82	 15.237,91 15.237,91	 277.212,73 277.212,73	  -1.734,34			
TOTALE FUNZIONE 09	RS CP T	 322.423,65 1.700,00 324.123,65		 276.974,82 1.700,00 278.674,82	 37.963,53  37.963,53	 314.938,35 1.700,00 316.638,35	  -7.485,30			
FUNZIONE 10 ----- FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE										

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie	
		RS	Residui (A)	160	Pagamenti			Res. da riportare
					Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
					CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)
T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)				
SERVIZIO 10 04 ----- ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA  Cod. 2100405 INTERVENTO 5 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENIFICHE	RS CP T	340,40 12.750,00 13.090,40	160	10.300,00 10.300,00		10.300,00 10.300,00	-340,40 -2.450,00	
TOTALE SERVIZIO 10 04	RS CP T	340,40 12.750,00 13.090,40		10.300,00 10.300,00		10.300,00 10.300,00	-340,40 -2.450,00	
SERVIZIO 10 05 ----- SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE  Cod. 2100501 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS CP T	63.634,86 37.000,00 100.634,86	161	63.634,86 36.832,83 100.467,69		63.634,86 36.832,83 100.467,69	-167,17	
TOTALE SERVIZIO 10 05	RS CP T	63.634,86 37.000,00 100.634,86		63.634,86 36.832,83 100.467,69		63.634,86 36.832,83 100.467,69	-167,17	
TOTALE FUNZIONE 10	RS CP T	63.975,26 49.750,00 113.725,26		63.634,86 47.132,83 110.767,69		63.634,86 47.132,83 110.767,69	-340,40 -2.617,17	
FUNZIONE 12 ----- FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI  SERVIZIO 12 01 ----- DISTRIBUZIONE GAS  Cod. 2120101 INTERVENTO 1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	RS CP T	72.916,38 72.916,38	162	10.067,20 10.067,20		10.067,20 10.067,20	-62.849,18	

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie	
		RS	Residui (A)	Pagamenti	Res. da riportare			
				Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)	
				Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
				Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
TOTALE SERVIZIO 12 01	RS	72.916,38		10.067,20		10.067,20	-62.849,18	
	CP							
	T	72.916,38		10.067,20		10.067,20		
TOTALE FUNZIONE 12	RS	72.916,38		10.067,20		10.067,20	-62.849,18	
	CP							
	T	72.916,38		10.067,20		10.067,20		

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie
			Pagamenti	Res. da riportare		
	RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
	CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
	T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
RIASSUNTO DEL TITOLO II *****						
SPESE IN CONTO CAPITALE						
TOTALE DEL TITOLO II	RS	914.804,08	507.830,23	304.043,92	811.874,15	-102.929,93
	CP	608.870,00	80.767,03	431.922,60	512.689,63	-96.180,37
	T	1.523.674,08	588.597,26	735.966,52	1.324.563,78	

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie
			Pagamenti	Res. da riportare		
	RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
	CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
	T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
<b>TITOLO III</b> ===== SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI  FUNZIONE 01 ----- FUNZIONI GENERALI DI AMMINI- STRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO  SERVIZIO 01 03 ----- GESTIONE ECONOMICA, FINANZIA- RIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDI- TORATO E CONTROLLO DI GESTIONE  Cod. 3010303 INTERVENTO 3 RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI						
	RS		163			
	CP	220.370,00		220.367,86	220.367,86	-2,14
	T	220.370,00		220.367,86	220.367,86	
<b>TOTALE DEL TITOLO III</b>						
	RS					
	CP	220.370,00		220.367,86	220.367,86	-2,14
	T	220.370,00		220.367,86	220.367,86	

DESCRIZIONE	Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio		Conto Tesoriere	Determin. Residui	Impegni	Minori Residui o Economie
	RS	Residui (A)	Pagamenti	Res. da riportare	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
			Residui (B)	Residui (C)		
	CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
	T	Totale (M)	Totale (N)	Res. 31/12 (O=C+H)	Imp. 31/12 (P=D+I)	
<b>TITOLO IV</b>						
=====						
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
Cod. 4000001 CAP. TERZI 1	RS		164			
RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSI- STENZIALI AL PERSONALE	CP	90.000,00		78.767,20	78.767,20	-11.232,80
	T	90.000,00		78.767,20	78.767,20	
Cod. 4000002 CAP. TERZI 2	RS		165			
RITENUTE ERARIALI	CP	200.000,00		169.734,34	169.734,34	-30.265,66
	T	200.000,00		169.734,34	169.734,34	
Cod. 4000003 CAP. TERZI 3	RS		166			
ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	CP	11.000,00		6.277,82	6.277,82	-4.722,18
	T	11.000,00		6.277,82	6.277,82	
Cod. 4000004 CAP. TERZI 4	RS		167		103,29	
RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAU- ZIONALI	CP	5.000,00		5.000,00	5.000,00	
	T	5.103,29		5.000,00	103,29	
Cod. 4000005 CAP. TERZI 5	RS		168		2.189,85	
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	CP	5.135,65		2.945,80	2.189,85	
	T	70.000,00		18.222,37	7.684,56	-44.093,07
	T	75.135,65		21.168,17	9.874,41	
Cod. 4000006 CAP. TERZI 6	RS		169			
ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	CP	15.000,00		4.803,77	4.803,77	-10.196,23
	T	15.000,00		4.803,77	4.803,77	
Cod. 4000007 CAP. TERZI 7	RS		170			
RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	CP	6.000,00		4.100,61	21,52	-1.877,87
	T	6.000,00		4.100,61	21,52	
TOTALE DEL TITOLO IV	RS	5.238,94		2.945,80	2.293,14	
	CP	397.000,00		286.906,11	7.706,08	-102.387,81
	T	402.238,94		289.851,91	9.999,22	

DESCRIZIONE		Residui conserv. e Stanziamenti Def. di Bilancio	Conto Tesoriere		Impegni	Minori Residui o Economie		
			Pagamenti	Determin. Residui Res. da riportare				
			RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D=B+C)	(E=D-A) (E=A-D)
			CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Compet. (I=G+H)	(L=I-F) (L=F-I)
			T	Totale (M)	Totale (N)	Res.31/12(O=C+H)	Imp.31/12(P=D+I)	
RIEPILOGO TITOLI *****								
TITOLO I =====								
SPESE CORRENTI	RS	545.769,90	435.993,82	59.069,69	495.063,51	-50.706,39		
	CP	3.235.572,83	2.143.148,97	430.513,19	2.573.662,16	-661.910,67		
	T	3.781.342,73	2.579.142,79	489.582,88	3.068.725,67			
TITOLO II =====								
SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	914.804,08	507.830,23	304.043,92	811.874,15	-102.929,93		
	CP	608.870,00	80.767,03	431.922,60	512.689,63	-96.180,37		
	T	1.523.674,08	588.597,26	735.966,52	1.324.563,78			
TITOLO III =====								
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	RS							
	CP	220.370,00	220.367,86		220.367,86	-2,14		
	T	220.370,00	220.367,86		220.367,86			
TITOLO IV =====								
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	5.238,94	2.945,80	2.293,14	5.238,94			
	CP	397.000,00	286.906,11	7.706,08	294.612,19	-102.387,81		
	T	402.238,94	289.851,91	9.999,22	299.851,13			
TOTALE GENERALE	RS	1.465.812,92	946.769,85	365.406,75	1.312.176,60	-153.636,32		
	CP	4.461.812,83	2.731.189,97	870.141,87	3.601.331,84	-860.480,99		
	T	5.927.625,75	3.677.959,82	1.235.548,62	4.913.508,44			
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE								
TOTALE GENERALE DELLE USCITE	RS	1.465.812,92	946.769,85	365.406,75	1.312.176,60	-153.636,32		
	CP	4.461.812,83	2.731.189,97	870.141,87	3.601.331,84	-860.480,99		
	T	5.927.625,75	3.677.959,82	1.235.548,62	4.913.508,44			

IL SEGRETARIO

Domenica Maccarrone

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Giorgio Zen

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

Pier Antonio Nicoletti

Timbro  
dell'ente

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO ENTRATA

al 31-12-13

ENTRATE	C O M P E T E N Z A		R E S I D U I		
	Prev. Iniziali Prev. Definitive % di Definizione	Accertamenti Riscossioni % di Realizzazione	Res. da Compet.	Conservati Riscossioni % di Realizzazione	Rinasti
TITOLO I ENTRATE TRIBUTARIE	2.664.678,00 2.180.701,78 81,837	1.543.610,44 1.238.340,09 80,223	305.270,35	156.588,50 156.167,14 99,730	421,36
TITOLO II ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE	133.805,00 854.479,05 638,600	746.444,40 713.843,58 95,632	32.600,82	23.445,58 23.445,58 100,000	
TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	479.022,00 488.982,00 102,079	407.905,28 346.719,72 85,000	61.185,54	79.747,32 53.588,60 67,197	26.158,72
TITOLO IV ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI	445.000,00 540.650,00 121,494	536.731,50 368.621,50 68,678	168.110,00	238.796,92 200.137,48 83,810	38.659,44
TOTALE ENTRATE FINALI	3.722.505,00 4.064.812,83 109,195	3.234.691,60 2.667.524,89 82,466	567.166,71	498.578,32 433.338,80 86,914	65.239,52
TITOLO V ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI				47.554,55	47.554,55
TITOLO VI ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	397.000,00 397.000,00 100,000	294.612,19 287.065,30 97,438	7.546,89	2.676,19 2.676,19 100,000	
TOTALE	4.119.505,00 4.461.812,83 108,309	3.529.303,79 2.954.590,19 83,715	574.713,60	548.809,06 436.014,99 79,447	112.794,07
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO	996.222,74				
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.119.505,00 4.461.812,83 108,309	3.529.303,79 2.954.590,19 83,715	574.713,60	548.809,06 436.014,99 79,447	112.794,07

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO SPESA

ai 31-12-13

S P E S E	C O M P E T E N Z A			R E S I D U I	
	Prev. Iniziali Prev. Definitive % di Definizione	Inpegni Pagamenti % di Realizzazione	Res. da Compet. Sp. correl. Entr.	Conservati Pagamenti % di Realizzazione	Rinasti
TITOLO I SPESE CORRENTI	2.997.135,00 3.235.572,83 107,955	2.573.662,16 2.143.148,97 83,272	430.513,13 30.000,00	495.063,51 435.993,82 88,068	59.069,69
TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE	505.000,00 608.870,00 120,568	512.689,60 80.767,03 15,753	431.922,60	811.874,15 507.830,23 62,550	304.043,92
TOTALE SPESE FINALI	3.502.135,00 3.844.442,83 109,774	3.086.351,76 2.223.916,00 72,056	862.435,73 30.000,00	1.306.937,66 943.824,05 72,216	363.113,61
TITOLO III SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	220.370,00 220.370,00 100,000	220.367,86 220.367,86 100,000			
TITOLO IV SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	397.000,00 397.000,00 100,000	294.612,19 286.906,11 97,384	7.706,08	5.238,94 2.945,80 56,228	2.293,14
TOTALE	4.119.505,00 4.461.812,83 108,309	3.601.331,84 2.731.189,97 75,838	870.141,87 30.000,00	1.312.176,60 946.769,85 72,152	365.406,75
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.119.505,00 4.461.812,83 108,309	3.601.331,84 2.731.189,97 75,838	870.141,87 30.000,00	1.312.176,60 946.769,85 72,152	365.406,75

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

al 31-12-13

RISULTATI DIFFERENZIALI	C O M P E T E N Z A		Res.Att./Pass.	R E S I D U I	
	Prev. Iniziali Prev.Definitive % di Definizione	Accer.o Impeg. Riscoss.o Pag. % di Realizz.ne		Conservati Riscoss.o Pag. % di Realizz.ne	Rinasti
<b>A) EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>					
Entrate Titoli I - II - III (+)	3.277.505,00 3.524.162,83 107,525	2.697.960,16 2.298.903,39 85,208	318.179,92	259.781,40 233.201,32 89,768	26.580,09
Quote oneri di urbanizzazione (+)					
Avanzo di Amministrazione destinato a Spese correnti (+)					
Mutui per debiti fuori bilancio (+)					
Spese Correnti (-)	2.997.135,00 3.235.572,83 107,955	2.573.662,16 2.143.148,97 83,272	545.769,90	495.063,51 435.993,82 88,068	59.069,69
Differenza .....	280.370,00 288.590,00 102,931	124.297,94 155.754,42 125,307	-227.589,98	-235.282,11 -202.792,50 86,191	-32.489,61
Quote di capitale mutui in estinz.(-)	220.370,00 220.370,00 100,000	220.367,86 220.367,86 100,000			
Differenza .....	60.000,00 68.220,00 113,700	-96.069,92 -64.613,44 67,256	-227.589,98	-235.282,11 -202.792,50 86,191	-32.489,61
<b>B) EQUILIBRIO FINALE</b>					
Entrate Finali (Tit.I+II+III+IV) (+)	3.722.505,00 4.064.812,83 109,195	3.234.691,60 2.667.524,89 82,466	566.984,84	498.578,32 433.338,80 86,914	65.239,52
Spese Finali (Tit.I+II) (-)	3.502.135,00 3.844.442,83 109,774	3.086.351,79 2.223.916,00 72,056	1.460.573,98	1.306.937,66 943.824,05 72,216	363.113,61
.---- Finanziare (-)			893.589,14	808.359,34 510.485,25 63,150	297.874,09
Saldo Netto da --! `---- Impiegare (+)	220.370,00 220.370,00 100,000	148.339,81 443.608,89 299,049			

